

# 財團法人中央通訊社

## 總說明

中華民國 110 年度

### 壹、概況

#### 一、設立依據

本社係依總統 85 年 1 月 17 日華總字 8500013980 號公布之『中央通訊社設置條例』設立，同年 7 月 1 日組成董、監事會開始運作，並於 8 月 1 日由前行政院新聞局核准設立，而以中央政府捐助新臺幣 1,000 萬元為創立基金，9 月 4 日辦妥法人登記。

#### 二、設立目的

- (一) 辦理國內外新聞報導業務，服務大眾傳播媒體。
- (二) 辦理國家對外新聞通訊業務，促進國際對我國之瞭解。
- (三) 加強與國際新聞通訊社合作，增進國際新聞交流。

#### 三、組織概況

- (一) 依設置條例第五條規定，本社設董事會，置董事 9 人至 15 人，其中 1 人為董事長，均由行政院院長就下列人員遴聘之：

- (1) 對大眾傳播富有研究之專家、學者。
- (2) 大眾傳播事業人員。
- (3) 社會公正人士。

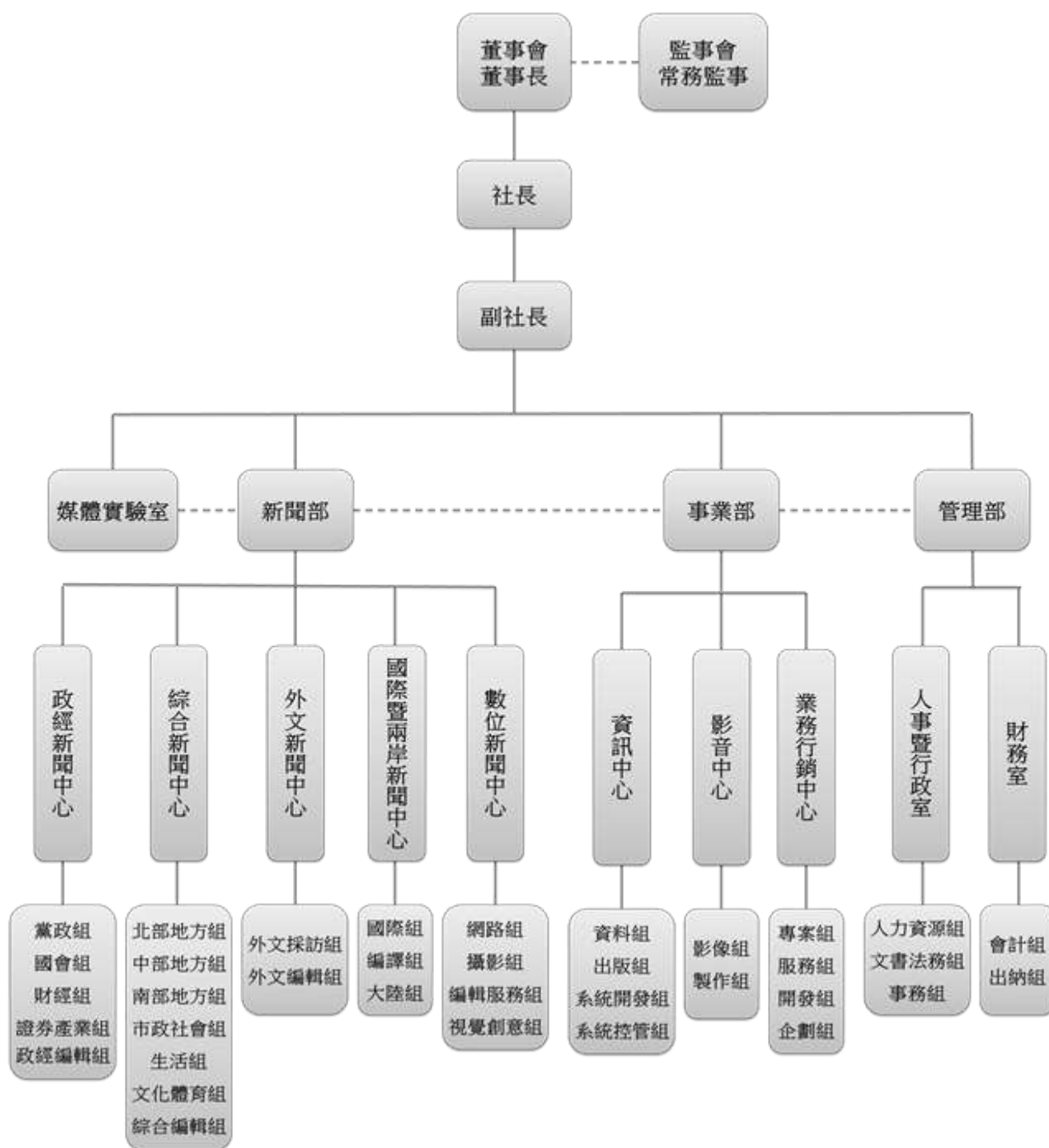
前項董事，其具有同一黨籍者，不得超過董事總額二分之一。

- (二) 本社設監事會，置監事 3 人至 5 人，其中 1 人為常務監事，均由行政院院長就下列人員遴聘之：

- (1) 對大眾傳播富有研究之專家、學者。
- (2) 大眾傳播事業人員。
- (3) 社會公正人士。

前項監事，其具有同一黨籍者，不得超過監事總額二分之一。

(三) 本社組織系統如下：



說明：本表「實線」表示指揮系統，「虛線」表示協調配合系統。

## 貳、工作計畫或方針

本社為國家通訊社，肩負設置條例所定三項法定任務，110年工作計畫以強化新聞質量，擴大影響力；多元開發商機，爭取自籌收入；善盡公共媒體社會責任為主軸。

新聞表現方面，秉持正確、領先、客觀、翔實、平衡原則，報導國內外新聞，提升國人國際視野，服務國內外媒體及閱聽大眾；經營管理方面，力守傳統新聞市場，積極開拓媒體新興商機，提升經營績效；社會責任方面，持續發揮公共媒體職能，闡揚並領導優質新聞傳播環境。

茲臚列本社 110 年工作計畫主要內容如下：

### 一、計畫名稱

#### (一) 新聞部

##### 1. 政經新聞工作：

- (1) 2019 冠狀病毒疾病（COVID-19，俗稱武漢肺炎）疫情解構全球政經秩序，將追蹤台商回流、產業能源轉型、六大戰略產業、區域經濟整合、台美中關係變化等相關議題，全面性、持續性報導世界重大變局。
- (2) 強化編採職能，包括透過吸睛的標題、生動的報導等方式增進稿件可讀性，進一步撰發重大領先獨家以及深入分析，提供多元觀點及深入剖析，並持續改善編輯流程，減少錯誤、漏發，優化新聞品質。
- (3) 爭取黨政高層、知名企業經營者、新聞火線人物專訪，強化本社新聞權威性。
- (4) 針對重大新聞事件、議題製作專題，積極參與角逐新聞增進新聞影響力。

##### 2. 綜合新聞工作：

- (1) 武漢肺炎可能捲土重來，即時掌握疫情且正確報導注意措施，注意治療藥物、篩檢試劑、疫苗之應用。

- (2)少子女化海嘯來襲，新生減少，密切注意大專院校退場、中學停辦、小學減班廢校等現象，所衍生的外籍學生招生與學位授與的亂象，以及學校財務惡化、教職員被欠薪減薪裁員等問題。
- (3)東京奧運延期舉辦，密切注意相關資格賽與賽程資訊，並報導中華代表團培訓情形。
- (4)《文化基本法》、《國家語言發展法》、《文策院設置條例》、《國影中心設置條例》等重要條例通過後，觀察其施行成效。從綱領層次的《文化基本法》到執行面的「文化藝術事業減免營業稅及娛樂稅辦法」，規劃系列專題報導。
- (5)文化+雙周報邁入 100 期，除日常題目規畫外，準備配合出刊百期做特別規畫。

### 3. 外文新聞工作

- (1)提昇重大新聞發稿速度。
- (2)加強同仁撰寫分析稿、特稿等深度報導能力與頻率。
- (3)加強英文與日文社群媒體經營，強化互動與觸及，增加本社外文新聞影響力與知名度。
- (4)持續關注台灣因應武漢肺炎之作為與成效，以及後疫情時期之經濟振興。
- (5)持續關注台美與台日關係的各面向發展，以及美國總統大選情勢與對台影響。

### 4. 國際暨兩岸新聞工作：

- (1)關注後疫情時代受影響國家復原與政經狀況，以及全球受影響產業包括航空、旅遊、餐飲及服務業復甦狀況與隱憂。
- (2)報導美國總統選舉後新政局與國際秩序。美國總統選舉將於 109 年 11 月舉行，新任總統將於 110 年 1 月就任，兩黨候

選人川普與拜登皆有機會當選。選後推出美中關係、美中台三邊發展、美國對台政策變化等專題報導。

(3)持續報導中國政治情勢與經濟、社會整體狀況，適時推出專題報導。

(4)反送中運動受矚目，持續關注香港民主運動發展與北京形勢、香港政經與社會變化、立法打壓與民間陳抗升高、國際社會參與及台灣民間支援等議題。

(5)主動發掘日、韓語及歐洲語系多語人才，除擴大編譯人才庫外，同時增加派外人員選擇。鼓勵同仁參與中心內部事務，主動協調工作分配與承擔責任，日後有機會服務同仁及擔任管理工作。

#### 5. 數位新聞工作：

(1)穩健經營主網站，加強社群平台經營，因應各項目標規劃規劃製作特別企畫、卡片專題、社群圖卡、主題新聞照片、視覺設計。

(2)增加跨專案甚至跨組別人員訓練，提升排班調度彈性。

(3)加強攝影記者專題企劃、執行能量。

(4)數位中心編輯需要處理各類新聞，藉由內部教育訓練課程，加強財經、運動、政治等相關知識，藉由討論及測驗提升編輯素質與專業能力。

(5)增加產出社群圖卡及QA，整理更貼近讀者及民生議題的小百科，爭取更多被搜尋的機會及流量連入。

(6)代編業務例行挑稿爭取點閱率，也強化特企專題新聞性，製作符合最新時事的特企主題，必要時整合主網站專題內容，達到資源共享，並協助代編同仁學習主網站或專案編務，彈性運用人力。

## 6. 媒體實驗室工作：

- (1) 掌握新媒體趨勢：研究與引介可行之新媒體技術與產製流程優化策略。引入數位工具、作業系統功能改版，提升全社工作效率、競爭力。
- (2) 提升讀者新聞閱讀體驗：透過研究、實作、創新的滾動循環，理解讀者並設計滿足讀者需求之功能，優化閱讀體驗。工作項目包括讀者調查、網站改版。
- (3) 製作文字、圖像、影音、數據與視覺設計協作之數位多媒體匯流專題。

## (二) 事業部

### 1. 資訊工作：

- (1) 善用本社新聞專業資源及豐富編採經驗，出版《世界年鑑》及《全球中央》月刊，並適時配合業務，爭取與執行代編刊物專案，增加營收。
- (2) 執行照片編目作業，充實「影像空間」檢索資料，並運用人臉辨識技術於影像空間編目系統，建構更快速與自動化照片編目，節省時間，增進速度與正確性。
- (3) 完成機房改建工程，改善老舊機房面臨的高資安風險，提高機房維運可靠度、安全性。打造符合法規，更節能與強化管理的新世代綠能機房。
- (4) 打造數位匯流平台，提供網站多元服務。主動研發數位載具新技術與掌握 SEO（搜尋引擎優化）變化，應用於網站及行動載具，以提供更人性化、便利操作介面；並配合媒體實驗室及業務承攬專案之需求，以強化本社形象、提升流量，協助商機發展。
- (5) 建構核心系統更趨於完整的異地端雙中心運行架構，

強化資料中心完整性與安全性，並在面對突發狀況時可支撐核心業務不中斷。

## 2. 影音工作：

- (1)加強運用本社與國外合作通訊社及媒體影音資源，豐富本社國際影音新聞報導，提供國人更多全球新聞閱讀管道。
- (2)研擬整合社內影音素材資源，適時協助後製，並與外文新聞中心合作，製播台灣觀點影片，協助加強 FOCUS TAIWAN 網站英文影片新聞呈現。
- (3)經營 YouTube 頻道，提供 FaceBook 影音內容，增加影音新聞能見度。
- (4)東京奧運延至 2021 年夏季舉行，配合新聞部採訪，適時製播相關新聞影片，報導國家優秀體育選手在世界運動賽事的傑出表現。

## 3. 業務行銷工作：

- (1)穩定既有產品收入：維繫既有客戶並擴大客戶市場。
- (2)爭取多元專案收入：主動洽談及規劃各公、私單位提案；爭取適合本社標案的投標機會；延續推廣公益贈閱專案。
- (3)提升各類廣告收入：爭取直客並適時調整聯播商廣告版位。
- (4)辦理「我是海外特派員」活動：持續辦理「我是海外特派員」活動，累積校園影響力，並加強學子國際觀視野與新聞寫作能力；廣泛邀請企業主共襄盛舉提升企業形象。

## (三) 管理部

### 1. 人事暨行政室工作：

- (1) 賡續辦理志清大樓辦公空間橫向管線更新工程及電梯汰換工程，除依政府採購法規辦理相關作業外，致力維護辦公環境，加強施工安全，降低施工期間對同仁的影響。
- (2) 本社團體協約效期至 110 年 2 月 28 日，若勞資雙方認有修訂必要，須於該期限前完成修訂，本室將配合辦理相關行政作業。
- (3) 持續定期訪查國有房舍，掌握使用情形，做成訪查紀錄。發現不符規定使用者，積極追討並歸還財政部國有財產署。
- (4) 因應後疫情時代，配合疫情指揮中心政策，適時召開防疫小組會議，調整本社防疫措施。

## 2. 財務室工作：

- (1) 落實預算編列及執行，依據往例，110 年度預算以減少業務費支出 5% 作為管控目標，每月提供各主管執執行情況。
- (2) 委請會計師事務所辦理財務及稅務簽證，初編決算依審計部業務需求提供相關資料。
- (3) 109 年度決算提報監事會議審議通過後，連同會計師財務簽證報告，於 4 月 15 日前函送主管機關循決算程序辦理。
- (4) 5 月起籌編 111 年度預算，預計 6 月底前提報社務會議討論通過並簽報奉核定後，提案董事會通過，7 月底陳報主管機關循預算程序辦理。
- (5) 加強資產管理，配合資產管理單位，辦理年度各項設備及固定資產與材物料盤點，避免閒置資產存放過剩及防止錯誤，使資源有效及最高配置。



(6)強化內控機制，提昇財務資料之準確性和可靠性。

## 二、計畫重點

秉持正確、領先、客觀、翔實等原則，報導國內外新聞，提供多元觀點並深入剖析，服務國內外媒體及閱聽大眾；積極佈局海外駐點、強化駐外採訪人力，並持續與外國通訊社及媒體機構交流合作。掌握新媒體趨勢，嘗試各種面向策劃數位專題，提升讀者新聞閱讀體驗。穩定既有產品收入並擴大客戶市場，多元爭取自籌收入；累積校園影響力，加強學子國際視野及擴大人才培訓，發揮公共媒體角色。落實管理效能，完備法令規章；有效管控各項財務收支，提升財務資料之準確性及可靠性。

## 三、經費需求

本社 110 年度經費預算編列：業務支出費用編列 5 億 6,047 萬 8 千元，銷貨成本編列 4 億 5,311 萬 7 千元，其中新聞部門費用編列 3 億 3,650 萬 6 千元，事業部門費用編列 1 億 1,661 萬 1 千元，另管理費用編列 6,539 萬 7 千元，勞務成本編列 4,196 萬 4 千元，業務外支出編列 384 萬 3 千元，總計經費需求 5 億 6,432 萬 1 千元。

## 四、預期效益

重大新聞事件獨家、領先，廣度深度兼具，各類觀點多元呈現，發揮公共媒體角色，善盡社會責任，打造優質新聞領導品牌；強化國家通訊社職能，擴大我國國際能見度；打造數位匯流平台，提供網站多元服務，提升社群平台經營效能，多元呈現數位多媒體匯流專題。積極拓展業務範疇，靈活運用行銷策略，提高自籌收入。強化管理效能，有效擷節開支，追求永續發展。

## 參、本年度預算概要

### 一、收支營運概況

(一)本年度銷貨收入 1 億 1,740 萬 2 千元，較上年度預算數

1 億 2,931 萬 8 千元，減少 1,191 萬 6 千元，約 9.21%，主要係媒體環境不佳，主流媒體多積極轉向經營新媒體，然獲利不易，故皆以降低授權支出作為因應之道，影

響中央社主要的新聞授權收入來源。

- (二)本度勞務收入 1 億 1,104 萬 8 千元，較上年度預算數 9,679 萬 2 千元，增加 1,425 萬 6 千元，約 14.73%，主要係本社近年以拓展專案收入以求提高自籌收入，包括積極爭取政府標案、開發多項出版業務、新聞活動專案等，以增加收益。
- (三)本年度受贈收入 246 萬元，較上年度預算數 300 萬元，減少 54 萬元，約 18%，依 108 年實際達成率調整目標。
- (四)年度政府補助基本營運收入 3 億 1,004 萬 6 千元，與上年度預算數相同。
- (五)本年度財務收入 195 萬元，較上年度預算數 300 萬元，減少 105 萬元，約 35%，主要係利息收入減少所致。
- (六)本年度其他業務外收入 2,141 萬 5 千元，較上年度預算數 1,906 萬 4 千元，增加 235 萬 1 千元，約 12.33%，主要係修繕老舊自有房舍，致租金收入增加所致。
- (七)本年度銷貨成本 4 億 5,311 萬 7 千元，較上年度預算數 4 億 4,419 萬 3 千元，增加 892 萬 4 千元，約 2.01%，主要係人事費增加因事業部標案增加所致及業務費增加係本社固定資產修繕攤提折舊增加。
- (八)本年度管理費用 6,539 萬 7 千元，較上年度預算數 6,507 萬 2 千元，增加 32 萬 5 千元，約 0.50%，主要係本社橫向管線修繕攤提折舊增加所致。
- (九)本年度勞務成本 4,196 萬 4 千元，較上年度預算數 4,384 萬 6 千元，減少 188 萬 2 千元，約 4.29%，主要係擰節開支所致。
- (十)本年度財務費用 60 萬元，與上年度預算數 60 萬元相同。
- (十一)本年度其他業務外支出 324 萬 3 千元，較上年度預算數 750 萬 9 千元，減少 426 萬 6 千元，約 56.81%，主要係擰節開支所致。
- (十二)以上總收支相抵後，110 年度預算經費收支兩平。

## 二、現金流量概況

- (一)業務活動之淨現金流入 938 萬 8 千元。

- (二) 投資活動之淨現金流出 7,746 萬 8 千元，係增加不動產、廠房及設備 3,284 萬 8 千元，包括增加房屋及建築 1,476 萬元、機械及設備-資訊設備 1,120 萬元、交通及運輸設備 90 萬元、什項設備 598 萬 8 千元等。
- (三) 籌資活動之淨現金流入 45 萬 9 千元，增加其他負債 45 萬 9 千元，係存入保證金 45 萬 9 千元。
- (四) 現金及約當現金之淨減少 6,762 萬 1 千元，係期末現金及約當現金 1 億 5,453 萬 4 千元，較期初現金及約當現金 2 億 2,215 萬 5 千元減少之數。

### 三、淨值變動概況

本年度係編列收支平衡預算，期末淨值 3 億 5,357 萬 1 千元，與期初淨值同。

### 肆、前年度及上年度已過期間預算執行情形及成果概述

#### 一、前年度決算結果及成果概述

##### (一) 決算結果

1. 銷貨收入決算數 1 億 511 萬 8 千元，較預算數 1 億 4,602 萬 1 千元，減少 4,090 萬 3 千元，約 28.01%，主要係媒體環境不佳，主流媒體多積極轉向經營新媒體，在開源不易情況下，轉以降低授權支出作為節流之道，影響中央社主要的新聞授權收入來源。
2. 勞務收入決算數 1 億 390 萬 4 千元，較預算數 8,858 萬 4 千元，增加 1,532 萬元，約 17.29%，主要係本社近年以拓展專案收入以求提高自籌收入，包括積極爭取政府標案、開發多項出版業務、新聞活動專案等，以增加收益。
3. 受贈收入決算數 223 萬 7 千元，較預算數 150 萬元，增加 73 萬 7 千元，約 49.15%，主要係辦理海外特派員活動及推行全球中央月刊公益贈閱方案，爭取公私部門捐贈贊助緣故。
4. 政府補助基本營運收入決算數 3 億 1,004 萬 6 千元，與預算數相同。
5. 財務收入決算數 287 萬 9 千元，較預算數 312 萬元，減少 24 萬 1 千元，約 7.73%，係匯率變動兌換收益減少。
6. 其他業務外收入決算數 2,357 萬 7 千元，較預算數 1,728

萬元，增加 629 萬 7 千元，約 36.44%，係自有房舍調整租金及調整 104 應付稅款所致。

7. 銷貨成本決算數 4 億 1,782 萬 9 千元，較預算數 4 億 5,446 萬 5 千元，減少 3,663 萬 6 千元，約 8.06%，主要係擷節業務費支出成效所致。
8. 管理費用決算數 6,289 萬 6 千元，較預算數 6,834 萬 6 千元，減少 545 萬元，約 7.97%，主要係擷節業務費支出所致。
9. 勞務成本決算數 4,129 萬 3 千元，較預算數 3,999 萬 9 千元，增加 129 萬 4 千元，約 3.24%，主要係部分標案由同仁兼辦而增加勞務成本人事與業務費支出所致。
10. 其他業務外支出決算數 370 萬 4 千元，較預算數 374 萬 1 千元，減少 3 萬 7 千元，約 0.98%，主要係匯兌損失所致。
11. 以上總收支相抵計賸餘 2,203 萬 9 千元，較預算數 0 元，增加 2,203 萬 9 千元。主要係勞務收入增加及擷節支出成效所致。

## (二) 執行成果概述：

緊追重大新聞議題，香港反送中、2020 東奧專題、12 強棒球賽、2020 總統選舉等國內外重大新聞事件，彙整即時新聞、分析報導，讓讀者迅速掌握世界脈動；製作多項新聞專題，深入報導重大政策與議題；強化國際報導及交流，突顯本社國際新聞優勢；新聞表現屢獲肯定，囊括多項新聞獎；製作多組社群圖卡，題材風格多元、扣緊時事；開發多元商機，提升專案收入；持續辦理「我是海外特派員」專案，培育新聞人才；與公廣集團開展跨媒體新聞合作模式，達成公廣集團資源共享，發揮公共媒體服務精神。

## 二、上年度已過期間預算執行情形(截至 109 年 6 月 30 止執行情形)

1. 銷貨收入執行數 5,937 萬 4 千元，較預計數 6,465 萬 9 千元，減少 528 萬 5 千元，約 8.17%。主要新興媒體衝擊，使銷貨收入減少所致。
2. 勞務收入執行數 5,529 萬 2 千元，較預計數 4,839 萬 6

千元，增加 689 萬 6 千元，約 14.25%，主要係同仁努力爭取社外專案及標案等所致。

3. 受贈收入執行數 109 萬元，較預計數 150 萬元，減少 41 萬元，約 27.33%
4. 政府補助基本營運收入執行數 1 億 7,201 萬 6 千元，與預計數 1 億 7,201 萬 6 千元相同。
5. 財務收入執行數 80 萬 5 千元，較預計數 150 萬元，減少 69 萬 5 千元，約 46.33%。主要係匯率變動影響及降息致利息收入減少所致。
6. 其他業務外收入執行 1,141 萬 8 千元，較預計數 953 萬 2 千元，增加 188 萬 6 千元，約 19.79%，主要係租金及其他收入增加所致。
7. 銷貨成本執行數 2 億 397 萬 2 千元，較預計數 2 億 2,209 萬 7 千元，減少 1,812 萬 5 千元，約 8.16%，主要係人事費分攤比例帳列至專案成本人事費及業務費摺節開支所致。
8. 管理費用執行數 2,938 萬 9 千元，較預計數 3,253 萬 6 千元，減少 314 萬 7 千元，約 9.67%，係摺節業務費所致。
9. 勞務成本執行數 2,112 萬 9 千元，較預計數 2,192 萬 3 千元，減少 79 萬 4 千元，約 3.62%，主要係摺節支出所致。
10. 財務費用執行數 121 萬 6 千元，較預計數 30 萬元，增加 91 萬 6 千元，約 305.33%，係匯率變動影響所致。
11. 其他業務外支出執行數 102 萬元，較預計數 375 萬 4 千元，減少 273 萬 4 千元，約 72.83%，係同仁健檢、幼兒補助下半年提出，致其他業務外支出減少所致。
12. 以上總收支相抵後，計賸餘 4,326 萬 9 千元，較預計數 1,699 萬 3 千元，增加 2,627 萬 6 千元，約 154.63%，主要係政府補助基本營運收入已撥入 55.48%及同仁努力爭取專案等致收益增加所致。

伍、其他:無。