

中央通訊社 109 年度工作成果報告

109 年 1 月 1 日至 12 月 31 日

110 年 2 月編訂

中央通訊社 109 年工作成果提要

本社為依「中央通訊社設置條例」成立之國家通訊社，肩負提供國內大眾傳播媒體新聞服務，擴大國際新聞報導，促進國際對我國之瞭解，以及增進國際新聞交流等三項法定任務。109 年工作成果如下：

壹、新聞部

一、政經新聞工作

- (一)2020 總統立委選舉，動員全中心人力投入採訪，事前規畫完整，秉持客觀、翔實原則報導造勢活動、投開票結果，以及分析政局後續走勢，順利達成任務。
- (二)武漢肺炎(COVID-19)疫情衝擊全球，台灣防疫成功，經濟表現一支獨秀，延續報導台灣經濟成果以及相關深度分析，並深入採訪台灣生技產業研發疫苗進度製作專題，獲得現代財經新聞獎。
- (三)台灣對外關係升溫，國外政要訪台規格突破以往，獨家專訪捷克參議院議長維特齊、美國衛生部長艾薩；此外，也越洋訪問白俄羅斯反對派領袖季哈諾夫斯卡婭等國際重要政治人物，凸顯本社媒體影響力。
- (四)強化新聞標題製作，記者編輯每週提報標題優劣比較，提升對標題重視，逐漸改善品質。

二、綜合新聞工作

- (一)武漢肺炎疫情爆發，處理防疫指揮中心每日例行記者會內容，並發掘感人防疫故事。
- (二)總統暨立委選舉於 109 年 1 月 11 日投票，規劃各縣市採訪重點人物與投票結果。
- (三)高雄市長罷免投票於 109 年 6 月 6 日舉行，韓國瑜成為史上第一位被罷免成功的直轄市市長。完整規劃報導罷

免第一階段、第二階段連署過程，以及罷免投票當日結果與分析、後續的高雄市長補選投票，成為政治焦點。

三、外文新聞工作

- (一)要求記者與編輯注重重大新聞發稿速度，掌握先短稿後長稿的原則，務求第一時間發佈重大時事，已見成效，獲國際通訊社與主要媒體引用次數提升。報導方向著重國內政經、兩岸、國防軍事、重大社會事件以及移工／外國社群相關新聞，同仁均已了解並落實於每日工作。
- (二)Focus Taiwan 英文網站於 109 年 1 月 6 日全新改版上線，圖文編排簡化資訊層級，強調重點頭條、突發新聞，幫助讀者更有效率地找到台灣每日要聞，以及特稿、圖文新聞與影音新聞等內容。109 年 6 月 30 日，Focus Taiwan APP 也完成改版，提供語音朗讀新聞全文及推播等新功能。
- (三)強化外文新聞之社群媒體(如 Facebook、Twitter 與 Instagram)策略，並配置社群媒體編輯專責社群媒體操作，幫助提升 Focus Taiwan 文章在臉書、推特和 IG 的觸及率和互動率，成效顯著。
- (四)遇金鐘、金馬與金曲獎或重大新聞，如跨年大型活動、重大事件，均已採用圖文輯加影音報導，豐富報導內容，並要求處理新聞之速度、廣度與深度。

四、國際暨兩岸新聞工作

- (一)完成美國總統大選、世界衛生大會與世衛會議、亞太經合會領袖會議等重大國際事件實地與網上採訪，獨家訪問與報導提供國內媒體第一手資訊，網路平台亦吸引大量讀者，凸顯台灣成功防疫與支援全球的國際角色。
- (二)駐外記者堅守崗位，在全球各地疫情擴大下，不間斷提供疫區第一手資訊及影像。
- (三)編譯組每日整理提供全球疫情資訊，成為民眾了解國際疫情與旅行限制的主要消息來源。
- (四)製作新聞專題獲好評，包括香港反送中報導獲卓越新聞獎即時報導獎，國際難民系列報導獲吳舜文與卓越新聞

獎國際報導提名，表現優異。

(五)國際旅遊限制下，恢復越南河內駐點及韓國首爾、新加坡駐外記者輪替，培養新一代駐外新聞人才。另增加北歐與阿拉伯特約據點，增加報導多元性。

五、數位新聞工作

(一)透過新聞小百科、Infogram 線上圖表、QA 整理等不同內容格式，在即時文字報導與照片之外，補充更多讀者需要的內容，既能挹注流量（例如「紓困補助 Q&A」單則瀏覽頁超過 95 萬、「藝 FUN 券動滋券等怎麼抽籤」超過 72 萬頁），也有助於 SEO（搜尋引擎優化）。

(二)因應社群平台趨勢調整經營面向：開設官方 Instagram 及 telegram 頻道（後者僅低度維運）、調整 FB Instant Articles 產製方式提高收益與擴散。109 年大量增加新聞圖表、圖卡數量，深入淺出解讀複雜或訊息紛亂之議題，已建立本社社群品牌特色與口碑。

(三)攝影記者未發稿照片社外歸檔系統於 109 年 9 月上線，讓社稿照片資料庫更完備。

(四)無人機證照制度上路首年，攝影記者首批考取空拍機證照 4 張。

(五)嘗試影音報導新面向，由攝影組主動企劃、執行藍皮解憂列車紀錄片，獲得高度讚賞與好評。

六、媒體實驗工作

(一)持續優化本社各項產品，如 Focus Taiwan APP 改版增加推播，方便讀者更快速、有效率地接收新聞資訊；推出英文語音新聞，運用文字轉語音的技術，發展「聽新聞」產品。

(二)開發數位工具減少重複繁瑣工序，因傳統圖表無法應對每日疫情的變化，改用線上互動式的 infogram 製作，並撰寫程式串接國外數據來源，降低每日更新的人力成本。

- (三)完成社內改稿流程數位化，改善傳統以紙本改稿單跑流程、電話改稿等缺乏效率問題；資訊中心也可依此更正資料庫，確保資料庫正確。
- (四)嘗試製作不同面向的數位作品，如分析總統就職演說用詞、爬梳自費醫材上限數據、以肇事案件大數據對照開放禁行機車道是否安全等，皆獲得正面評價。此外，也利用故宮文物製作互動性更強的密室逃脫遊戲，嘗試新聞的不同可能。

貳、事業部

一、資訊工作

- (一)出版《百年大疫：COVID-19 疫情全紀錄》專書、《2021 世界年鑑》，凸顯新聞媒體重要角色。
- (二)核心系統 CNews 新聞作業系統改版，完成 CNews 編審系統跨平台與瀏覽器改版計畫，可支援多種瀏覽器及不同作業系統使用。提供大編輯台多看版模式，可同時處理不同編輯台文稿，優化編審操作流程，提升效率。
- (三)建置遠端安全連線架構，因應遠距辦公需求，建置 VPN 遠距辦公系統，透過正向白名單限縮不同 VPN 帳號之權限，OTP 二階段認證等，確保 VPN 連線之安全。網群後台納入 VPN 防護，避免直接對外，降低駭客攻擊，確保網站資料安全。
- (四)執行 109 年國家文化記憶庫三金記憶及新聞照片數位典藏專案，完成 15 萬 1,075 張底片高解析度數位化及 3,070 筆詮釋資料，為歷史資料數位化貢獻心力。

二、影音工作

- (一)全球視野節目製播國際新聞內容，除台灣大車隊車上播放系統，新增松山機場旅客大廳露出，每週更新 5 則完整國際新聞最新報導影片。

- (二)重新經營臉書等社群，並鼓勵同仁製作適合社群觀看的新聞短片，同步在 Youtube 及 IG 呈現。
- (三)國內外新聞大事如台灣總統大選、歐美疫情肆虐、英國脫歐、日本東奧延期、美國大選等重大新聞，均依規畫適時製播即時和專題新聞影片。影音中心與駐美特派在美國大選期間及疫情高峰期，依規畫多次以 STAND 及現場連線方式分析報導，凸顯海外駐點優勢。
- (四)查德案、法務部專案、國家文化記憶庫、石油通訊、彰化縣政府專案、僑委會專案、曾虛白先生新聞獎等專案，均依時程規畫，妥善完成。
- (五)自製新聞影片專題「老技藝新生命」，獲文創產業新聞報導獎肯定。

三、業務行銷工作

- (一)爭取專案收入：擴大本社承接之專案類型，並透過主動提案，進一步創造本社收入。例如：中油「查德礦區開發案」、法務部「炎夏『漫』活，創意說『畫』」等不同類型專案，訓練同仁執行各類專案能力。
- (二)調整產品：檢視現有資源，評估市場需求開發產品；因應時事，實際製作範例提供客戶參考運用。例如：企劃「TEAM TAIWAN 防疫成果國際宣傳案」，爭取企業共襄盛舉，創造本社收入。
- (三)持續辦理國外新聞產品代理：持續代理國際通訊社產品，並於重大國際事件結合外媒資源，提供具有國際觀點之相關內容，展現本社與國際同步之國家通訊社地位。
- (四)辦理第 3 屆「我是海外特派員」校園活動：爭取到 6 家贊助單位及獲文化部補助。但因受武漢肺炎疫情影響，入選的小特派出國實習行程暫緩，待疫情和緩後再擇期辦理。

參、管理部

一、人事暨行政工作

- (一)第 9 屆董事會及監事會於 109 年 7 月 1 日成立，辦理新任董監事換屆行政作業及變更相關文件。
- (二)辦理本社辦公空間橫向管線汰換工程，更新空調設備、廁所及茶水間之給水排水水平管線、水平弱電線槽及火警自動警報設備增設工程，109 年 12 月 1 日動工，預計 110 年 4 月完工。
- (三)因應武漢肺炎疫情，採取必要防疫措施，包括落實量測體溫之門禁管控、備妥充足防疫物資、取消大型活動避免群聚感染風險等。

二、財務工作

- (一)辦理本社 108 年決算，於 109 年 4 月 10 日函報主管機關文化部循決算程序辦理。
- (二)籌編本社 110 年預算，於 109 年 7 月 30 日函報主管機關文化部循預算程序辦理。
- (三)自 109 年全面使用電子發票，落實節能減碳及推動電子發票政策。

中央通訊社 109 年度工作成果報告

目 錄

壹、董監事會.....	1-2
貳、新聞部.....	3
參、政經新聞中心.....	4-15
肆、綜合新聞中心.....	16-35
伍、外文新聞中心.....	36-38
陸、國際暨兩岸新聞中心.....	39-43
柒、數位新聞中心.....	44-51
捌、媒體實驗室.....	52-53
玖、事業部.....	54-63
拾、資訊中心.....	64-78
拾壹、影音中心.....	79-83
拾貳、業務行銷中心.....	84-89
拾參、管理部.....	90-96
拾肆、人事暨行政室.....	97-106
拾伍、財務室.....	107-109

壹、董監事會工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>一、定期舉行董事會議，擘畫及決策本社重要事項</p>	<p>1. 依本社設置條例及捐助章程之規定，每一會計年度開始前，訂定工作計畫及編列預算，提報董事會通過。</p> <p>2. 會議由董事長召集。</p> <p>3. 因應外在環境變化，持續關注組織改造、勞動法令、人力資源、媒體數位化、擴大國際新聞合作等核心議題與作為。</p> <p>4. 健全內部稽核功能，依需要設稽核小組。</p>	<p>每半年召開 1 次</p> <p>定期辦理</p>	<p>1. 依本社捐助章程第 12 條規定，董事會議每半年至少開會一次，由董事長召集。109 年董事會議共召開 4 次，3 月 26 日舉行第 8 屆第 9 次會議，7 月 1 日舉行第 9 屆董監事會布達暨第 1 次會議，7 月 16 日舉行第 9 屆第 2 次會議，8 月 25 日舉行第 9 屆第 3 次會議。</p> <p>2. 本年度董事會議審議項目如下：</p> <p>(1)110 年度工作計畫及預算案。</p> <p>(2)人事案：董事長提名社長人選案、社長提名副社長人選案。</p> <p>(3)自有房產處分：基隆市、台中市及高雄市三處自有房舍處分案、香港資產評估處分案。</p> <p>(4)法規修正：工作規則修正、工作人員退休、資遣暨撫卹辦法修正、國外人員薪資及公務支出實施辦法修正、員工福利辦法修正。</p> <p>(5)其他：會計制度修正、團體協約修正。</p>	

壹、董監事會工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
			3. 109 年稽核計畫於 10 月 27 日經董事長核定，共有 5 個稽核項目，12 月提出年度稽核總報告，共 6 項檢討建議。	
二、定期舉行監事會議，監督營運狀況	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依本社設置條例及捐助章程之規定，每一會計年度終了後，將工作成果及收支決算，提報監事會通過。 2. 會議由常務監事召集。 3. 財務部門儘早將財務報表送陳，俾利監事審閱資料，增進議事效率。 	每半年召開 1 次	109 年度監事會議共召開 2 次，3 月 26 日舉行第 8 屆監事會第 6 次會議，完成 108 年度工作成果報告及收支決算審查，12 月 24 日舉行第 9 屆第 1 次會議，聽取財務報告及年度稽核報告。	

貳、新聞部工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>一、持續加強國際新聞報導</p>	<p>1. 增加海外據點並調整、強化駐外採訪人力。 2. 召募、培養未來外派人才。 3. 強化編譯組戰力。</p>	<p>全年</p>	<p>1. 到 110 年 1 月，海外據點從 26 個增為 30 個，同時調整了首爾、新加坡、吉隆坡記者，駐外整體戰力有所提升。 2. 駐外人才培養工作持續進行，除了在 110 年可進一步調整駐外人力，最快在 111-112 年，可望有新人加入外派行列。 3. 編譯新聞品質持續要求。</p>	<p>編譯組核稿人與國際組編輯的核稿品質有待加強，在 110 年將透過編務通訊與編輯課程加強訓練與溝通。</p>
<p>二、妥善規劃並執行年度重大新聞</p>	<p>1. 1 月總統大選 2. 7-8 月東京奧運 3. 11 月美國總統大選</p>	<p>全年</p>	<p>1. 台灣和美國總統大選都是本社媒體訂戶及一般讀者高度關注的大新聞，新聞部依規畫執行，創造不錯的流量。 2. 東京奧運因疫情延至 110 年 7 月舉行，但仍有變數。</p>	
<p>三、國家專題</p>	<p>比照 108 年的日本國家專題，109 年再選定一個國家做深度報導，標的將在 108 年 10 月以前決定。</p>	<p>全年</p>	<p>109 年全年受疫情影響，出國採訪受很大限制，國家專題被迫放棄。未來希望能以越南為題做這樣的報導。</p>	

參、政經新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>一、完整報導政黨動態及109年總統暨立委選舉</p>	<p>1. 完整報導109年總統大選、立委選舉結果、分析以及各方看法。</p> <p>2. 完整報導選後國內政經局勢變化、各項人事變動。</p> <p>3. 關注國際對大選看法，適時報導各界反應。</p>	<p>適時辦理</p>	<p>1. 因應109年總統立委大選，完整報導各政黨初選、提名、競選活動等相關新聞，並適時撰發選情分析、學者訪談、候選人專訪等，合計撰發逾700則文稿、300張照片。</p> <p>2. 大選結束後，深入報導內閣改組、政策執行、各政黨勢力消長、權力結構變化等政經局勢變化，包括專訪國民黨主席江啟臣、卸任的副總統陳建仁等。</p> <p>3. 即時報導各政黨例行活動，包括民進黨、國民黨中常會、中執會、全代會等新聞，以及民眾黨、時代力量等政黨記者會。</p>	<p>1. 各項選舉數據蘊含各項社會趨勢，可加強相關分析。</p> <p>2. 持續強化對政黨領袖、重要人士的訪談，以掌握最新政局變化。</p>
<p>二、適時規劃專題並參與重要新聞獎項競賽</p>	<p>1. 適時針對重大公共政策、財經與消費議題規劃專題，藉由深度採訪與寫作，培養記者觀察事件本質與社會脈動的廣度與深度。</p> <p>2. 組成專案小組，針對各類新聞獎項規劃專題，協助記者</p>	<p>適時規劃</p>	<p>1. 針對疫情衝擊、5G等新科技發展，製作「5G來了一—電信業策略大剖析、消費者停看聽」，參加109年度消費者權益報導獎。</p> <p>2. 「COVID-19海嘯來襲『疫』軍突起台灣產業鏈新轉機—台灣、韓國、新加坡」專題，獲得現代財經新聞獎</p>	<p>1. 消費者權益報導獎參賽題目具有專業性，產業面的分析多於消費，未來若參加此獎項，應該要修正角度。</p>

參、政經新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	發揮團隊合作精神，製作精緻深入專題，提供建設性內容給讀者或政策參考。		佳作及獲頒「優質媒體」。	2. 參賽專題及早規劃。
三、提升編採職能	<ol style="list-style-type: none"> 1. 舉辦教育訓練，精進專業能力，落實考評。 2. 因應數位新聞需求，加強重大政策圖表、照片質量及影音。 	經常辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 實施編輯動態比報，重要新聞隨時平行比較其他媒體標題以及新聞角度，若有需補強之處，隨時更新稿件。 2. 記者編輯每週呈交標題比較報告，實施後有效強化對標題的重視，進而提升稿件品質。 3. 實施編輯鑑測，學能不足者追蹤輔導，重大錯誤予以懲處，落實考核。 4. 股匯市表現以及其他重大政策等新聞，不定期製作圖表，除委由網路組協助外，資料編輯亦定期製作，包括匯率圖等，均有媒體採用。 	較少教育訓練，應予以補強。
四、政府人事、重大政策及國內各政黨最新動態報導	<ol style="list-style-type: none"> 1. 翔實發布正副總統、行政院長行程和談話，以及府方對焦點議題的回應，服務國內外客戶。 2. 完整報導行政院各項重大政 	經常辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 翔實、正確並迅速完整報導正副總統、行政院長行程與談話，及總統府、行政院對焦點議題的回應和說明，服務國內外客戶需求。 2. 對政府各項政策翔實報導，包括武 	除報導政府及政黨最新政策外，可持續加強新聞的深度，透過採訪專家學者、專訪部會首

參、政經新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	<p>策、修法進度，以及民意反應。</p> <p>3. 報導政府、政黨重要人事變動以及意義。</p> <p>4. 適時規劃專訪。</p>		<p>漢肺炎防疫與紓困、打炒房推動實價登錄 2.0 修法、社會住宅推動、民國 110 年元旦起含萊克多巴胺美豬及 30 個月齡以上美牛進口等重大政策。</p> <p>3. 追蹤報導數位身分證換發規畫與進度、少子女化因應對策等政府重大政策，搭配學者深入分析。</p> <p>4. 持續報導並追蹤內閣人事異動、行政院組改工程，並搭配官員、學者訪談。</p>	<p>長，深入報導政府政策的規劃與執行，以及各界反應。</p>
<p>五、加強報導政府外交兩岸政策及作為</p>	<p>1. 隨時掌握兩岸與外交重要政策及突發重大狀況之回應。</p> <p>2. 針對兩岸焦點議題(如 APEC 會議、主要政治人物談話)配合報導。</p> <p>3. 適時採訪各國駐台館處，增進讀者瞭解外國對台灣的看法及建議。</p>	<p>適時辦理</p>	<p>1. 每週採訪外交部、陸委會、國防部例行記者會，隨時掌握報導兩岸外交重要新聞，並訪問包括總統府等府院高層回應。</p> <p>2. 今年 APEC 會議改採視訊舉行，領袖代表張忠謀與各國領袖線上同框，分享台灣防疫經驗，並搭配總統期勉與感謝等。</p> <p>3. 今年多位國際政要訪台，包括美國國務次卿柯拉克、美國衛生部長艾</p>	<p>在重大外交議題或重要訪賓來台時，透過專訪或採訪學者、立法院外交國防委員會專業立委，強化內容深度與分析。</p>

參、政經新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
			<p>薩、捷克議長維特齊等，隨行採訪艾薩、維特齊，取得獨家專訪機會。</p> <p>4. 對國內外重大時事議題，採訪各駐台館處，專訪駐台外交官員，包括歐盟代表、白俄羅斯反對派領袖季哈諾夫斯卡婭等，掌握新聞脈動，增進台灣能見度。</p>	
<p>六、報導國家安全及國防戰略</p>	<p>1. 加強報導政府國家安全戰略及國防戰略。</p> <p>2. 追蹤重大武器系統採外購及自研並重動態。</p> <p>3. 掌握潛艦國造、空軍高教機國造及第三代戰機研發最新進展。</p> <p>4. 實地採訪重要軍事演習及深入報導國軍各項革新動態。</p>	<p>適時辦理</p>	<p>1. 不定期約訪國軍各軍種，報導最新國防趨勢，並分析包括國防研究院等專業機關報告以及訪問學者專家，深入報導國安和國防戰略。</p> <p>2. 深入報導美國總統川普今年 6 次對台軍售，包括 MQ-9 無人機、愛國者三型飛彈延壽案等新型武器採購，並予以圖表化，以及訪問專家學者談戰略意義。</p> <p>3. 因應國軍改革，撰發強化後勤、後備改革專題等專題。</p>	

參、政經新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
七、隨行採訪政府首長及各政黨領袖出訪	<ol style="list-style-type: none"> 1. 密切注意總統出訪規劃，翔實報導出訪內容並剖析出訪意義。 2. 隨同政府首長重要出訪，除相關行程外，也強化台灣援助友邦的成果，以及志工在友邦的無私貢獻，凸顯台灣的軟實力，讓台灣民眾更認識友邦國家。 3. 除文字、照片外，並佐以影音新聞，發揮本社服務各媒體的功能與角色。 	專案辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 受疫情影響，總統蔡英文今年未出訪友邦。 2. 賴清德 5/20 就任之前，於 2/2-2/9 以副總統當選人身分訪問美國，出席全美祈禱早餐會，這是台美斷交以來，首度有副總統當選人訪問華府，是台美外交關係重大突破。駐美特派隨行採訪，合計撰發 22 則文稿、19 張照片。 	密切掌握正副總統、政府官員出訪動態。
八、報導立法院運作與生態	<ol style="list-style-type: none"> 1. 積極關注閣揆、部會首長備詢。 2. 平衡報導朝野攻防與合縱連橫。 3. 即時報導重大民生法案與預算案。 4. 企劃專題透過特稿寫作、釐清政策、法案爭議所在。 	經常辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 閣揆與部會首長列席立法院備詢，重要內容代表最即時新政策及方向，秉持隨採隨發精神與原則，快速報導政府施政方向。 2. 秉持平衡報導原則，處理朝野攻防與合縱連橫。 3. 立法院通過的法案與預算案，關係國計民生，持續報導法案、預算案審議情形及立法之影響。 	立法院 110 年將啟動修憲工程，相關新聞是國會組最重要的工作，將強化相關報導。

參、政經新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	5. 立法院啟動修憲工程。		4. 朝野政黨辯論政策、法案，主要場所在國會，掌握相關資料，透過專題報導讓閱聽大眾更深入瞭解各項問題。	
九、報導財經重大政策內容與影響層面	1. 掌握重大財經政策進度，即時採訪報導政策影響及成果外，並以特稿、專題剖析政策，彙整建言或分析，以多元觀點，供政府及各界參考。 2. 不定期專訪部會首長，詮釋分析財經重大政策。 3. 關注國際重要財經動態，如美中貿易戰等，適時訪問學者專家，提供民眾深入了解機會。	經常辦理	1. ECFA 10 週年，以專題方式採訪經濟部、學者以及產業界觀點回顧與展望未來。 2. 109 年財經議題聚焦在打炒房、利率凍漲等相關議題，採訪中央銀行、財政部、金管會以及專家學者，分別探討房市政策議題等。	
十、關注台灣參與區域經濟整合進展與影響	1. 報導政府推動加入跨太平洋夥伴全面進展協定(CPTPP)及區域全面經濟夥伴關係協定(RCEP)等區域經濟整合的評估、策略、挑戰與進展。 2. 關注區域經濟整合對於產業	適時辦理	採訪經濟部、行政院經貿談判辦公室總談判代表鄧振中以及專家學者，分析美國總統當選人拜登，對跨太平洋夥伴全面進展協定(CPTPP)的態度及區域全面經濟夥伴協定(RCEP)對台灣的影響，以及政府的未來規劃。	萊豬 2021 年開放後，是否對台灣加入區域經濟整合有所助益，將持續關注。

參、政經新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	界在中國大陸及全球市場的影響。			
十一、追蹤報導能源轉型進度及成果	<ol style="list-style-type: none"> 1. 針對各項能源議題如離岸風電、核能存廢等，即時採訪報導政策推動方向、成果及業者意見，並以專題分析未來的挑戰及機會。 2. 採訪主管機關、龍頭產業以及學者專家，提供多元意見觀點。 	經常辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持續報導離岸風電、太陽能等綠電發展進度，法規配合及環保審議結果。 2. 透過台電用電量，深入報導綠電配比。 3. 掌握再生能源躉購費率調整情形，報導產業界、學者與環團對未來能源的看法。 	110 年經濟部用電大戶條款上路，將持續追蹤其效益並關注綠能、循環經濟。
十二、持續加強物價及民生相關議題報導	<ol style="list-style-type: none"> 1. 即時報導政府油價、水價、電價政策走向。 2. 適時掌握重要民生物資價格變動。 3. 適時注意國內外大宗原物料行情對國內市場影響。 4. 探討並分析油電水價政策及相關補貼，採訪學者專家撰寫特稿剖析。 	經常辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 即時報導中油與台塑每週最新油價，分析國際油價走勢與對經濟影響，提供讀者參考。 2. 掌握主計總處每月物價統計數據，對比民生物資上漲情況分析，並適度提供官員看法。 	能源議題各界關注，將加強報導政府能源政策，以及對電價的影響。此外，企業高度關切水電供應，持續注意政府作為，加強分析報導。

參、政經新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
十三、即時報導 國內利率、匯率 走向	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持續關注匯市交易動態，遇有重大波動採訪專家深入分析。 2. 即時報導央行總裁楊金龍公開市場操作動態，以及央行理監事會議對利率走向決議。 3. 適時報導政策性貸款利率走向、國內貨幣供給情形。 4. 觀察美國聯邦準備理事會(Fed)理監事會動態，以掌握全球利率走向，訪問學者專家剖析影響。 	經常辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 即時報導並分析央行公開市場操作動態、總裁談話與央行理監事會議對利率走向決議。 2. 分析利率升貶對股匯市的影響，並進一步採訪學者、專業人士提供理財建議。 3. 即時報導台北匯市升貶情況及原因。 	加強報導央行總裁楊金龍的匯率政策，以及美國利率政策對台灣經濟情勢的影響。
十四、持續報導 國內外資訊科技產 業動態	<ol style="list-style-type: none"> 1. 關注人工智慧 AI、機器人、5G、雲端運算、OTT、電動車、自駕車等新興科技發展，加強深度與廣度報導。 2. 加強報導台北國際電腦展(Computex)、MWC、消費電子展等台灣與國外資通信展覽最新趨勢。 	適時辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握國內外有關晶圓代工等半導體、人工智慧 AI、機器人、5G、雲端運算、線上直播、電動車、記憶體等科技產業發展動態及新應用，即時報導與深入分析包括特斯拉、美光、蘋果、三星、台積電、鴻海、大立光、廣達、仁寶等發展策略，以及武漢肺炎疫情、美中貿易戰下 	各國疫情擴散迅速，須即時因應動態變化，強化報導台灣在全球經濟體的重要角色。

參、政經新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	<p>3. 規劃專題報導科技產業現況、趨勢及影響，如政策變化、投資環境、廠商對未來景氣看法等。</p> <p>4. 針對全球政經變化，專訪大廠因應對策等。</p> <p>5. 不定期採訪全球龍頭企業，如蘋果電腦、臉書等，強化與國際之聯結。</p>		<p>台商生產基地移轉、新南向、5G、口罩國家隊等專題報導。</p> <p>2. 國內展覽及國際品牌大廠海外重要發表會、活動及展覽，多因疫情衝擊及各國邊境管制而取消，改採線上方式進行採訪。</p> <p>3. 針對疫情衝擊、5G 等新科技發展，製作「5G 來了一電信業策略大剖析、消費者停看聽」、「COVID-19 海嘯來襲 『疫』軍突起 台灣產業鏈新轉機-台灣、韓國、新加坡」專題，參賽消費者權益報導獎及現代財經新聞獎佳作及獲頒「優質媒體」。</p>	
<p>十五、即時報導證券與產業動態新聞</p>	<p>1. 隨時掌握重大政策方向與市場變化，即時與相關企業聯繫報導，維持與企業間密切互動及採訪管道。</p> <p>2. 發生重大事件或政策變動，適時規劃專題，反映產業現況與建議。</p>	<p>經常辦理</p>	<p>每日持續掌握股市、期市動態訊息，發出上市、上櫃、興櫃、期貨及三大法人動態等相關新聞，並配合發出專題、新聞照片、圖表。疫情對各產業的衝擊及企業因應、台積電股價市值頻創新高、大同股東會改選、台股突破 12682 點以全年大漲 2735 點封關、台股全年漲幅 22.8%、蘋果 5G 新機效應、華為禁令衝擊等重要新聞事件，</p>	<p>持續加強產業深度分析及報導。</p>

參、政經新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
			適時整理大事記、統計、懶人包及專題報導，即時提供讀者及客戶所需，另針對疫情衝擊專訪國光生技、長興、高端等疫苗開發、篩檢等熱門議題。	
十六、加強報導台灣與大陸產業競合發展	<ol style="list-style-type: none"> 1. 密切留意企業在大陸最新發展，如企業赴大陸 A 股掛牌規劃，以及對台灣母公司的貢獻或影響。 2. 掌握台商因應全球布局，進出中國大陸，以及回流台灣狀況。 3. 掌握兩岸經貿合作或競爭情況，以及兩岸政策變動對台商企業的影響。 	經常辦理	採訪科技及傳統產業公司，瞭解台商在大陸投資現況，以及疫情封城衝擊產業斷鏈危機、美中貿易戰壓力下，台商及大陸廠商生產基地移轉或因應調整措施；另關注人民幣匯率變動，掌握台商新南向產業布局的調整或回流台灣動態，以及去中化、去美化的轉單效應。	疫情管制致無法實地採訪，改以電話或電子郵件往來採訪。加強關注現行兩岸及美中台關係下的企業互動。
十七、報導國內產業龍頭大廠動態	<ol style="list-style-type: none"> 1. 保持與各產業龍頭企業間良好互動關係，適時安排專訪。 2. 預測可能出現的產業或政策變化，採訪企業看法或法人、官方意見，瞭解企業投資環境設施的需求。 	適時辦理	台積電、大立光及鴻海是台股的領頭羊，受到疫情衝擊及美中貿易戰帶動轉單效應下，台積電表現搶眼；華為禁令則是直接影響大立光出貨減少逾 2 成；持續與大型龍頭企業維持良好互動，掌握最新產業動態，產能調整、	持續加強與指標型企業的採訪互動關係，強化時效、深度及完整性報導。

參、政經新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
			資金回流、匯率、新南向等產業變動，適時針對時事議題採訪企業界看法。	
十八、加強外資動態報導	<ol style="list-style-type: none"> 隨時報導分析外資資金流動、匯率變動對國內市場、企業評等及政策的看法，以及相關匯出入的情形。 市場波動劇烈時，規劃專題報導，讓投資人瞭解外資相關看法，提供各方參考。 	經常辦理	每日報導外資對國內市場及個別企業的展望最新動態，以及每季 MSCI 成分股、台股權重的調整變化；每日報導外資買賣超、匯率變動，並視國內財經或產業政策變動，配合報導及分析。	依循主管機關對外資報告相關限制及規定處理，自 12 月起減少非權值股的單一外資報告報導。
十九、持續報導重大國際財經新聞及提供國際商品、期貨與股市資訊，並提供國際最新財經資訊	<ol style="list-style-type: none"> 加強報導 IMF、WTO 與世界銀行等國際組織最新經濟預估、貿易統計，分析台灣經貿情勢變化。 觀察美國、歐盟、日本、中國大陸等國家的財經政策變化，對台灣可能造成的影響。 適時以特稿或規劃相關專題，深入探討國際重大事件成因及影響。 	適時辦理	<ol style="list-style-type: none"> 受到美中貿易戰與 COVID-19 疫情影響，全球經濟發展遲滯，根據 IMF、WTO 以及政府單位發布的統計數據進行分析，訪問專家學者解讀未來經濟發展趨勢。 台灣防疫成功，經濟活動維持正常，股匯市以及房地產活絡，適時推出專題，解讀經濟發展趨勢。 	持續加強報導經濟數據背後代表的意義。

參、政經新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
二十、報導兩岸或新南向國家證券市場互動	掌握兩岸或新南向政策對金融監管的影響、招商引資的成果，適時報導。	適時辦理	全球供應鏈因美中貿易戰與疫情翻轉，台商回台投資成果豐碩，除固定披露國內投資成果外，也專訪回台投資廠商。	定期約訪企業，談台灣投資環境與策略，供政策參考。
二十一、指派記者出國採訪重要財經及產業及國際會議	出國採訪重要國際會議、產業會議、重大展覽或產業動態。	專案辦理	受到疫情影響，年度國際會議、重大展覽活動均改採線上會議進行，透過主辦單位掌握相關訊息，定期報導。	待疫情趨緩，各國解除邊境管制後，派記者採訪國際會議與重大展覽活動。

肆、綜合新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>一、即時報導、深入分析醫療新聞 (COVID-19 武漢肺炎報導)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 正確翔實處理疫情新聞。 2. 關注台灣被排除世界衛生大會 (WHA)，積極拓展國際醫學公衛交流情形。 3. 報導醫療新知、強化用藥及食品安全訊息。 4. 持續關注長照 2.0 各項措施開展。 5. 報導社福團體活動，開發溫馨故事。 6. 關注醫師納入勞基法議題。 7. 注意醫療糾紛處理法對減少訴訟的效益。 	<p>天天即時 定期專題</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 更新防疫作為，領先或獨家報導疫情訊息，及早通報編輯檯規劃稿單。包括獨家撰發台灣出現第一例武漢肺炎確診病例、率先掌握莫斯科芭蕾舞團員群聚感染，導致台灣演出全部取消等。 2. 關注封城、鎖國等國際疫情動態及台灣對應措施。在疫情不同階段撰發防疫 100 天、防疫新生活等專題，深入報導囤口罩酒精、譴責檢疫落跑的社會現象。 3. 針對鑽石公主號染疫台籍父子等知名病患、陳時中防疫五月天、防疫醫師與護理師前往武漢接台胞返台等防疫英雄等，進行人物特寫、人物專訪，增加可讀性。 4. 經常與駐地、駐外同仁合作報導各項防疫措施及防疫成果。 5. 優良作品參加新聞報導競賽，獲得社會光明面、台灣醫療新聞報導獎、消費者權益報導獎、現代財經新聞獎的優勝或佳作肯定。 	<p>記者人力不足且有過勞情形，建議增加人力配置、替換人手處理突發新聞及完整報導。</p>

肆、綜合新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>二、報導國教與高教政策、國際學術交流</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 因應武漢肺炎疫情，校園防疫措施及教學彈性應變對。 2. 私校退場。 3. 關注公共托育、準公共化幼兒園政策實施成效。 4. 即時報導年度各項重要升學考試及放榜。 5. 關注報導台灣學者、學生在國際傑出表現。 6. 發掘校園話題及人物。 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 疫情之中仍要上課，學生確診與某中學停課、有大學生班級停課事件，以及學校門禁管制、上課先量體溫戴口罩等校園防疫規定，家長團體很關心相關報導。 2. 注意線上授課、老師直播現象，持續報導疫情加速數位教學。 3. 疫情影響境外生入境就學、境外生招生與專案簽證、以及檢疫場所的安排，報導獲得校方轉載。 4. 教職員被欠薪、抗議被減薪裁員事件頻傳，私校退場條例送立法院審查，相關新聞平衡處理高教工會、相關社團與教育部的說法。 5. 各項重要升學考試，因疫情調整考場及陪考規定，放榜側重出題難度及解題亮點。 6. 少子化對策，教育部與衛福部將加碼托育教保補助，密切注意進度。 7. 校安事件頻傳，包括學生自殺、長榮女大生被殺，追蹤報導。 	<p>全台大專學校近200所，學生團體一大堆，教育記者會盡力注意頂尖大學與北部學校校園動態與議題。</p> <p>至於中南部大學與各縣市中小學校園事件，期待駐地記者多多發揮，主動挖掘。</p>

肆、綜合新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>三、報導振興觀光及重大交通建設</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 振興國旅利多、新南向國家客源、觀光郵輪、航空公司新航線。 2. 台灣爭取加入國際民航組織等進度。 3. 持續報導重大交通建設。 4. 連假的交通疏運計劃。 5. 無人機管理及飛安議題。 6. 高鐵營運、台鐵工會與增班加人等狀況。 7. 鐵公路客運票價波動、Uber與計程車的抗爭。 	<p>適時辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 武漢肺炎疫情重創交通、旅遊、飯店、餐飲業。追蹤裁員、減薪、無薪假、停業等災情，以及好幾波的紓困貸款、補助人員進修培訓。 2. 鑽石公主號淪為疫船，國際遊輪疫情一樁接一樁，關注郵輪防疫規範，以及在台灣有母港的寶瓶星號旅客檢疫全員陰性。 3. 報導航空器群聚事件，先後有華航紐約-台北班機 10 多名乘客感染、長榮航空公司紐西蘭籍機傳染 2 名機師同事，讀者關注。 4. 有關國內外航線、郵輪班次異動、退票規定，點閱率頗佳。 5. 專題或套稿處理重大建設規畫新聞，例如基隆輕軌升格為基隆捷運，獨家或領先報導高鐵南延屏路線與北到宜蘭路廊，桃園機場第三航廈招標等。 6. 國旅補助內容年中上路，連假訂房及交通疏運資料，讀者注目。 	

肆、綜合新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>四、即時報導天氣或地震動態</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 短期天氣預報與長期天氣分析。 2. 強化高溫、豪大雨、低溫或寒流、地震的即時資訊，及時釐清謠言。 3. 關注台灣參與國際氣象組織的行動。 	<p>即時更新 經常報導</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本年颱風轉向擦邊過，寫下 56 年來首次沒有颱風侵台紀錄。密集更新颱風形成、強度、走向等氣象資訊，訪問氣象局及專家學者分析原因，常是讀者熱蒐新聞。 2. 本年夏天特別熱，高溫紀錄屢屢刷新，7 月 24 日台北出現 39.7 度高溫，為 1896 年設站以來最高溫，除了氣溫更新頻率增加之外，也整理歷史記錄，網站流量高。 3. 本年無颱風，降雨少，中部水庫探底鬧乾旱，持續更新降雨量、降雨機率預測，對產經、農業、地方相關報導具有參考價值。 4. 處理地震快報，中央社地震寫稿機器人由編輯台搶先發短稿，記者視震度情況採訪寫完整稿，搭配得宜。 	
<p>五、關注薪資調整、勞動條件與勞工運動、年金財</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 關注空服員、機師、鐵公路等大型工會的勞資爭議及罷工訴求等。 2. 關注最低工資法、派遣勞工 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 武漢肺炎疫災蔓延，密切注意無薪勞工人數、行業類、企業家數等，以及勞工疏困貸款、輔導就業等措施，訊息都有到位且表現稱職。 	

肆、綜合新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
務等議題	<p>保護法、勞動基準法等立法、修法或調整配套等政策措施。</p> <p>3. 注意基本工(薪)資是否調整。</p> <p>4. 注意勞保年金財務、年金改革相關議題。</p> <p>5. 持續報導派遣工、臨時工等非典型就業現況。</p> <p>6. 注意外籍看護薪資變動、是否擴大引進農業移工。</p> <p>7. 關懷職業傷害、超時過勞、血汗低薪等議題。</p>		<p>2. 基本工資決定調高，事先掌握政策走向並規劃專題，輔以歷年調整幅度的表格，資訊完整。領先所有媒體報導漲幅，加上勞工團體、資方公會、學者專家的稿件，面面俱到。</p> <p>3. 勞保年金帳面赤字，政府雖有撥補，仍注意勞保年改議題。爆發勞保年金炒股案官員涉弊，持續注意勞動基金財報及勞動部後續處理。</p> <p>4. 疫情促成宅經濟興起，外送員從業人數爆增，意外事故相對增加，對相關職災事故補償及職安保障，蒐集資料以備深入報導。</p> <p>5. 印尼政府將實施移工零費用政策，密切注意雙邊談判進度，以及對外籍看護引進及薪資變動的影響。</p>	
六、報導環保政策、永續環境作為以及重大環評議題	<p>1. 關注中油觀塘天然氣第三接收站工程及大潭藻礁環保爭議。</p> <p>2. 即時更新預警冬春空污季期間 PM2.5 濃度變化。</p>	經常辦理	<p>1. 大潭藻膠保育議題，持續關注環保團體從官署延燒到立法院的遊說及抗爭行動。</p> <p>2. 國際及國內環境保育 NGO 聚焦塑膠海廢、珊瑚礁死亡白化、海底廢棄</p>	

肆、綜合新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	3. 節能減碳限塑惜食蔚為風潮，持續報導。 4. 開發樂活題材，報導綠色無痕生活新趨勢。 5. 注意環保署組織改造為環資部的進度。		物等議題，隨時追蹤報導。 3. 綠能當道，離岸風電開發案已有十餘件，但是環差審查進度變慢，除了逐件報導環差審查結果，亦在年底做總結，完整報導，突顯下一階段風電開發的各關卡挑戰。 4. 武漢肺炎防疫期間一次性塑膠廢棄物爆量，緊接著各縣市焚化爐使用年限已到，必須更新整改，統整報導，突顯垃圾大戰的危機。 5. 時時更新空污季期間 PM2.5 濃度變化，境外空污來襲搭配氣象預報鋒面報到。 6. 持續報導節能減碳限塑措施。	
七、報導性別議題、少子化與家庭婦女政策	1. 同婚、同志遊行、反同勢力等議題繼續關注。 2. 關注性騷擾、性侵案等性平案件。 3. 選舉年，關注公共托兒所、育兒津貼等政策。	經常辦理	1. 武漢肺炎疫情中，台灣是全球唯一能夠舉辦同志遊行的國家，相關報導獲國內外媒體及同志社團注目或轉載。 2. 部分團體對校園的性平教材及教師教學以訛傳訛，除了澄清，也製作因此「性平怎麼教」專題，傳達正	

肆、綜合新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	4. 關注婦女勞動參與率、少子化與托育政策。 5. 關注兒少福利、校園安全。		確資訊。 3. 教育部與衛生福利部將加碼幼保政策及托育補助，密切注意政策支票兌現日期。 4. 少子化未改善，已注意到 109 年新生兒可能低於 17 萬人，死亡人數可能首次超過出生人口，台灣人口負成長。	
八、深入報導農業發展、農地利用議題	1. 關注農田水利會會長改官派的政策進度。 2. 注意極端氣候及農作物災損補助或天災險理賠。 3. 關注農地農用，農地違章工廠的合法化或拆除。 4. 注意農產品供需失衡、加工或外銷去化議題。 5. 防疫有成，台灣成為不打疫苗的口蹄疫非疫區。 6. 瘦肉精美豬、日本核食想要叩關，以及問題農產品等食	經常辦理	1. 掌握並時時報導農田水利法的修法進度、農田水利會改制為農委會農田水利署、會長改官派、水利會財產歸屬爭議以及相關政策配套。 2. 武漢肺炎疫情造成農漁業花卉外銷失利，農委會祭出紓困貸款、補貼冷藏與運費、協助銷往日本等措施，除了即時報導，農業記者與駐地記者合作「農漁業戰疫」專題，其他還有農遊券配合振興經濟。 3. 無颱風的一年，夏日高溫無颱，冬季冷氣團寒流接力，密集報導旱災停灌一期稻作區域、寒害災損補	

肆、綜合新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	安議題。		<p>助、擴大天災險理賠項目。</p> <p>4. 農民福利包括農業保險法、農民退儲金等新制內涵，翔實報導。</p> <p>5. 持續報導農地違章工廠拆除及污染。</p> <p>6. 台豬終於可以出口，瘦肉精美豬輸台卻在 110 年解禁，第一時間處理農委會保護台豬產業說帖及台灣豬標章等議題。</p>	
<p>九、強化國內外體育賽事報導，提供最新、最正確資訊。在國際或職業比賽中，突顯台灣選手的優秀表現</p>	<p>1. 報導國內重要體育賽事，以棒球與籃球為主，輔以有特殊表現之單項運動。範圍包括職棒、SBL 與 HBL 籃球，跆拳道、桌球、舉重、羽球等項目，亦包括業餘賽事與大型綜合運動會。</p> <p>2. 配合國際暨兩岸新聞中心，報導台灣旅外球員的優秀表現，如陳偉殷、林子偉、陽岱鋼、王柏融等人在美、日等地的賽事。</p>	<p>經常辦理</p>	<p>1. 109 年台灣重要體育活動，職業比賽方面，味全龍加入中職成為職棒第 6 隊，更以破紀錄薪資簽下好手王維中，皆有一手報導並搭配人物介紹；籃球方面，P. LEAGUE+ 成立，代表台灣睽違 20 年再次出現職籃聯盟，從聯盟招兵買馬階段即予掌握，賽事亦有現場報導。</p> <p>2. 旅美好手陳偉殷轉戰日職、林子偉轉投雙城，記者皆與國際暨兩岸新聞中心合作，提供讀者整合國內外來源的豐富資訊。</p>	

肆、綜合新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	<p>3. 配合國際暨兩岸新聞中心，報導美國職籃 NBA、美國職棒 MLB 等職業聯盟的重大新聞；人物方面亦包括台裔球星林書豪等動態。</p> <p>4. 針對台灣在國際舞台有傑出表現之舉重、羽球、網球、跆拳道、空手道、射箭、田徑等單項選手，加強採訪。</p>		<p>3. 至於各單項比賽，戴資穎重回世界羽球女單排名第一，舉重郭婞淳全大運雙破全國，皆為本年度體育新聞重點，均發稿多則。</p> <p>4. 本年體育新聞取材與疫情高度相關。自東奧延期、各賽事防疫措施、體育署發放「動滋券」、美國職籃／職棒縮水賽季，這些前所未有的新聞事件，均能切實掌握社會脈動，詳盡分析並報導。此外，FOX 體育台決定退出台灣市場，記者亦有處理並持續觀察後續發展。</p>	
<p>十、2020 東京奧運</p>	<p>1. 各單項比賽之奧運參賽資格取得及關鍵賽事報導。</p> <p>2. 選手培訓、代表隊組成，實力項目分析，頒獎台上的人物故事。</p> <p>3. 規劃赴日採訪：提供即時而正確的比賽成績，選手表現。</p> <p>4. 與國際暨兩岸新聞中心合作，報導奧運相關新聞，如</p>	<p>視疫情變化而定</p>	<p>1. 2020 東京奧運因受疫情影響延至 2021 年舉辦，但整個延辦過程，包括選手資格、選訓、防疫等相關議題，記者均翔實追蹤、確實發布。</p> <p>2. 奧運相關規畫，特別是人物故事部分，因賽事延期而未執行，將留至 2021 年，視疫情變化再排定製作。</p>	

肆、綜合新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	交通、科技、門票、紀念品以及加油團。			
十一、報導多元化的藝文新聞及政府文化建設成果、宣揚在地新魅力	<ol style="list-style-type: none"> 1. 對於文化政策之傳播，文化基本法之落實等議題，加強報導。 2. 出版「文化+」雙週報，以數位雜誌形式，深度報導文化新聞。包括出版、建築、古典與流行音樂、攝影、電影、表演藝術等不同面向。 3. 與地方組、數位新聞中心攝影組、影音中心合作，發掘議題，強化地方文化新聞報導。 	持續辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 疫情影響藝情，109年文化界大事，如文化部推出藝FUN券與紓困方案振興產業，澳洲音樂家與俄羅斯芭蕾舞團染疫衝擊，記者皆有廣泛、甚至領先各媒體的報導。 2. 「文化+」雙週報自109年起開闢「快門慢想」單元，加入攝影作品為每期固定內容，展現影像議題的吸引力，也是取材多元化、形式數位化的積極表現。 	
十二、關注報導傳播現況、台灣傳播環境及媒體動態	<ol style="list-style-type: none"> 1. 適時報導傳媒經營環境及發展趨勢，如收費訂閱制之挑戰，OTT的衝擊。特別是傳播科技改變所帶來的媒體市場變化。 2. 強化關注台灣自製之優良影視節目：對內改變市場收視 	持續辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 109年台灣傳播環境巨變，先後以大量篇幅報導以下新聞：蘋果日報電子版自付費訂閱制改回免費制並裁員13%、聯合晚報停刊、中天新聞台申請換照未過等。報導並配合業界反應與學界看法，深入分析媒體市場現狀。 	

肆、綜合新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	<p>習慣，對外提升台灣國際知名度。</p> <p>3. 報導各項傳播與新聞獎項，鼓勵優質傳播內容：如金鐘獎、金曲獎，金馬獎；曾虛白先生新聞獎等。</p>		<p>2. 台灣自製影視 109 年市場與口碑雙創佳績，《我的婆婆怎麼那麼可愛》、《誰是被害者》、《做工的人》、《天橋上的魔術師》…等劇，在 OTT 平台與公視都創下新的收視紀錄，本組記者除報導新聞外，也製作專題，分別訪問導演、演員，分享製作與拍攝的成功經驗。</p> <p>3. 金鐘、金曲、金馬獎係文化娛樂界年度三大盛事，今年因疫情之故，舉辦時間與方式皆與歷年有異。記者除克服人力不足的困難、即時報導各獎項內容外，也把握台灣防疫成功經驗，對外宣達台灣係極少數能在疫情中舉辦大型晚會與典禮的國家。</p>	
<p>十三、報導北市府施政建設與軟硬體相關新聞</p>	<p>1. 加強報導北市交通觀光、醫藥衛生、教育勞工權益等相關新聞，適時規劃專題探討。</p> <p>2. 遠雄大巨蛋興建延宕紛擾，北市府表達不會刁難，業者可依規定重新申請建照然後</p>	<p>經常辦理</p>	<p>1. 因應武漢肺炎疫情，台北市衛生局配合中央流行疫情指揮中心採取種種防疫措施，如居家隔離、居家檢疫及自主健康管理和防疫旅館等，以確保市民健康與防疫無破口。</p> <p>2. 109 年台北上海雙城論壇首採視訊</p>	

肆、綜合新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	<p>復工，持續關注報導大巨蛋議題。</p> <p>3. 重點報導台北市推動都更或重建的進展，如都市更新重建、整建維護、增設電梯、結構補強、外牆拉皮等，協助民間推動老屋再生，希望城市展現新風貌。</p>		<p>進行，武漢肺炎疫情影響下，上海方代表無法來台，論壇規模縮小，聚焦兩市的防疫作為，希望透過經驗交換，讓雙方更有信心面對疫情的挑戰與疫情過後的產業經濟交流。</p> <p>3. 北市觀光產業因疫情衝擊受創，為振興觀光，台北市政府推出「台北加碼GO」旅遊補助，第一階段從109年12月24日起至110年1月31日，預計補助約5萬名旅客；第二階段從110年2月1日至3月7日，再補助約5萬名旅客，總共10萬個名額，合作旅館每房每晚折抵住宿費1000元。</p> <p>4. 大巨蛋案停工5年多，台北市建管處表示，109年7月16日重新核發大巨蛋案建造執照後，遠雄7月30日申請復工，並完成、改正第3次變更設計，8月7日已同意大巨蛋可復工。遠雄集團預計110年底可完工。</p>	

肆、綜合新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
			<p>5. 台北市都發局表示，全市 30 年以上房屋有 9 萬餘棟，需借重危老重建推動師協助，推動師將新增 5 項工作，包含輔導協助老舊公寓新增電梯等，要努力推動危老重建，改善市容並創造更高價值。</p>	
<p>十四、正確報導重大社會與司法新聞偵辦或判決</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 即時快速掌握重大案件訊息並報導。 2. 加強報導政府在緝毒、肅槍及掃黑的治安作為，查緝毒品、肅槍與掃黑快打等成果，彰顯維護治安的決心。 3. 持續關注重大法案件修法進度，並適時規劃深入淺出介紹，提升報導的可讀性。 4. 掌握人權、司法相關團體動態，從人權、法律扶助等角度撰發新聞，並在適當時機專訪首長或推出專題。 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 快速掌握重大案件，即時發短稿處理，領先報導社會與司法新聞，如報導檢方發動搜索約談勞動基金官員涉貪案、錢櫃林森店大火案、立委涉收賄案等。 2. 加強報導緝毒、肅槍及掃黑的治安作為，如報導警破全台最大毒品原料案 總統視察慰勉有功人員、警政署超前部署全國治安強化作為、大掃蕩黑槍與肅槍等相關報導。 3. 關注重大法案修法進度，如報導國民法官法三讀 許宗力：司改重大里程碑、黨產條例釋憲案 大法官宣告全部合憲等。 4. 掌握人權、司法相關團體動態，如 	

肆、綜合新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
			<p>報導錢櫃 KTV 火警釀傷亡 法扶會提供免費諮詢服務，報導刑法新增「酷刑」罪，簡單講就是禁止刑求，將人權兩公約所指禁止酷刑內涵納入修法，追訴對象由檢察官、法官，擴及有調查職務權限的警察等人。推出迎向新人生專題，介紹台灣更生保護會與犯罪被害人保護協會，二會在全國設有分會，就近輔導照顧更生人及馨生人（犯罪被害人）迎向新人生，期能讓社會更加安定與溫馨。</p>	
<p>十五、連結重要政策與地方的關聯，即時報導地方重要議題、精進地方司法與社會新聞</p>	<p>1. 2020 總統大選及立委選舉，詳盡報導包括黨內初選及相關候選人走訪地方行程，同時關注主要政黨候選人出爐後的地方造勢活動及重要談話議題。</p> <p>2. 中央持續強化推動長期照顧 2.0 計畫，適時了解地方配合辦理、創新規劃動態，及面臨的人力、薪資與偏鄉照護</p>	<p>經常辦理</p>	<p>1. 總統副總統選舉、立法委員選舉 1 月 11 日舉行投開票，與政經新聞中心共同規劃、撰發相關選舉專題，報導相關候選人走訪地方行程，強化選戰分析及地方立委派系等專題報導，掌握當選後地方政治生態新聞。</p> <p>前高雄市長韓國瑜 6/6 遭罷免，之後啟動補選投票，陳其邁 8 月補選當選，喊出「2 年拚 4 年」口號，點</p>	

肆、綜合新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	<p>等問題。</p> <p>3. 汛期接近時，關注相關豪大雨或颱風釀災等新聞，另如果地震災害發生時，注意是否釀災。</p> <p>4. 關注重大建設規劃、環評及進度，如三環三線、台中捷運、桃園捷運與桃園機場第三航廈等案。</p> <p>5. 注意地方水果產季，包括鳳梨、芭樂、荔枝等指標農作受氣候影響與病蟲害導致產銷失衡議題。</p> <p>6. 持續關注地方環保食安問題，如黑心原料、過期食品等，留意非洲豬瘟、禽流感與腸病毒等疫病新聞，及地方垃圾、空污、夏季枯水期水庫缺水民生用水與春天農地灌溉。</p> <p>7. 提供讀者即時生活資訊，如停電、停水、限水等，並關</p>		<p>出產業結構轉型、增加就業機會、解決空氣污染、啟動重大交通建設等4大優先市政，都有即時報導。</p> <p>2. 報導澎湖惠民醫院改建，及探討澎湖人口老化與長照議題，重建計畫募款資金達新台幣5.5億元，打造可服務澎湖近160名長輩長照家園，及提供居家長照每年2400人次服務能量。</p> <p>長照2.0政策日益重要，詳盡報導總統蔡英文參訪新北市時宣布，長期照顧2.0經費109年開始就已新台幣400億元，未來要增加到600億元；0到6歲育兒津貼未來4年內，從目前600億元逐年增加到1000億元。</p> <p>3. 109年無颱風生成，影響農作物生長，下半年中部多縣市面臨限水危機，掌握各地區水庫狀況，迅速掌握減供、限水等情形，採訪農民與用水大戶用水因應，特別是部分灌區停灌後的農戶因應。</p>	

肆、綜合新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	<p>注消費性及民生經濟議題。</p> <p>8. 多元開發地方風土民情、人文關懷、山川水文、節慶、歷史、旅遊等軟性新聞，並適時以專題方式呈現。</p> <p>9. 配合政策拍攝重大新聞事件照片、影音並立即報導。</p>		<p>4. 台中捷運綠線耗時 11 年興建，原定 11 月試營運，事先規劃採訪台中捷運通車專題，但捷運試營運 3 天就故障延後通車，記者也針對相關問題追蹤報導。</p> <p>淡海輕軌第一期藍海線通車，新增設台北海洋大學站、沙崙站與淡水漁人碼頭站，交通上增加輕軌運能，旅遊上結合博物館為概念，透過柱體、畫作及鏤雕等設計，重現「滬尾之役」壯烈，書寫新北市淡水區歷史底蘊，規劃相關專題深入報導。</p> <p>此外，南迴鐵路電氣化完工、後續花東鐵路電氣化雙軌工程、高鐵南延屏東潮州站、高雄輕軌大南環段全線通車、往返高屏的高捷小港林園線及台南鐵路地下化等工程，攸關南部、東部長期發展，都有相關深入報導。</p> <p>5. 台灣蘭花外銷年產值近 60 億元，蝴蝶蘭占超過 9 成，更有近 5 成、2000</p>	

肆、綜合新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
			<p>萬株以上從屏東縣出口，深入報導屏東是研發、育苗重要基地，領航世界蘭花最新品種，因應變化迅速蘭花市場。</p> <p>此外，台灣、日本進口商攜手合作，將 1140 公噸優質台灣米輸往日本，報導行政院農業委員會農糧署長胡忠一表示，這是歷年台灣稻米銷往日本最大量訂單，也是對台灣米農最大肯定。</p> <p>6. 總統蔡英文 8 月 28 日宣布，在保障國人健康前提下，將訂定進口豬肉萊克多巴胺的安全容許值，報導全台各縣市是否訂定食安相關條例，駐地記者除報導地方政府政策，也掌握養豬、餐飲業者的因應政策與措施。</p> <p>7. 政府發放振興三倍券，部分地方政府也發放夜市券，各縣市同仁掌握第一時間發放狀況發稿，另雲林發生首起三倍券偽造案，台中也發生首起已兌換三倍券流出案，記者都</p>	

肆、綜合新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
			<p>迅速掌握發稿。</p> <p>此外，武漢肺炎疫情影響，為避免民眾群聚，大型宗教活動也跟著受改變，白沙屯媽祖遶境、大甲媽祖遶境、鹿港天后宮與彰化南瑤宮等大型宗教活動因防疫措施延後或停辦影響，規劃相關新聞專題，讓民眾迅速掌握相關防疫政策。</p> <p>疫情發生後也有許多感人故事，北組撰發「防疫的那些人與事」專題、台中同仁掌握首例死亡個案彰化縣白牌車司機，並採訪中區檢疫所等相關新聞，對防疫物資、醫護人員等議題規劃詳盡新聞專題。</p> <p>8. 地方廟宇文化發展與地方民俗藝師為重要文化新聞，報導台南市木雕藝師陳啓村獲文化部國家工藝成就獎肯定等。</p> <p>另春節期間也撰發「北台灣走春打卡」專題10篇，提供民眾休閒去處參考。</p> <p>9. 開發軟性暖新聞及地方文化新聞，</p>	

肆、綜合新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
			<p>除專訪製作專題外，並拍攝短影音新聞豐富新聞版面，讓新聞閱讀更活化。</p> <p>10. 司法新聞部分，司法院大法官會議 5 月 29 日做出釋字第 791 號解釋，刑法通姦罪違憲，提出釋憲的除訴訟當事人，也有台中地院法官，採訪法官配合報導。</p> <p>發生在 89 年的歸仁雙屍命案，原遭判死刑的謝志宏在關押 18 年後不斷上訴，109 年 6 月終獲判無罪定讞，判國賠 2319 萬 9000 元，都有詳盡報導。</p>	
<p>十六、因應新聞即時呈現和數位新聞多元，強化編輯分析整合和新聞編寫、影音剪輯等數</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合各組新聞規劃，適度調派編輯人力支援相關新聞專題核稿和即時新聞處理。 2. 突發和重大新聞，編輯台支援記者即時鍵稿處理。 3. 隨採隨發，把握時效，重要新聞優先核發，強化即時性。 4. 強化數位編輯觀念，除了文 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建立編輯專業，配合各組規畫，加快編校速度。 2. 武漢肺炎疫情延燒，指揮中心每日記者會，協助鍵發重要短稿，搶快時效。 3. 協助提醒記者重大新聞，並強化編輯內容，增加稿件完整度。 	

肆、綜合新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
位新聞編採能力，掌握重大新聞發稿時效和多元呈現	字編輯，照片、影音編務協助執行。 5.彙整中心編務通訊，提供新聞部參採，減少錯誤，提升稿件品質。			

伍、外文新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>一、落實本社「辦理國家對外新聞通訊業務，促進國際對我國之瞭解」法定任務</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 緊盯重要新聞發展，掌握隨採隨發基本要求，並綜合多則報導，以利國際讀者能在短時間內，全面瞭解重要新聞全貌。 2. 依市場特性，外文新聞報導應著重於重大即時新聞、政治要聞、兩岸、財經、以及科技新聞報導。 3. 重要國際政治、經濟、科技、醫藥、演藝、運動等知名人士訪台時，爭取專訪機會。 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本年度要求記者與編輯注重重大新聞發稿速度，掌握先短稿後長稿的原則，務求第一時間發佈重大時事。一年下來已見成效，獲國際通訊社與主要媒體引用次數亦見提升。 2. 報導方向著重國內政經、兩岸、國防軍事、重大社會事件以及移工／外國社群相關新聞，外文新聞中心全體同仁均已了解並落實於每日工作。 3. 本年度專訪人物包括日本駐台代表泉裕泰、日本作家矢部太郎，以及歐盟、印尼、印度、菲律賓、加拿大等國駐台代表。 	<p>面對即時重大新聞處理速度需持續加強。亦將要求採訪組持續開發獨家專訪。</p>
<p>二、強化 Focus Taiwan 英文網站等外文新聞報導</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本年度進行英文、日文、西文網站的改版作業。 2. 配置人力妥善維運 Focus Taiwan 各網站，加強社群網站經營。 3. 推展並維持國際媒體交流業 	<p>適時辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Focus Taiwan 英文網站於 109 年 1 月 6 日全新改版上線，圖文編排簡化資訊層級，強調重點頭條、突發新聞，幫助讀者更有效率地找到台灣每日要聞，以及特稿、圖文新聞與影音新聞等內容。109 年 6 月 30 日，Focus Taiwan APP 也完成改 	<p>持續強化英文社群媒體經營與 Focus Taiwan 網站圖像內容，並加強日文與西文社群媒體表現。</p>

伍、外文新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	<p>務，促成網站新聞內容互惠使用。</p> <p>4. 加強 Focus Taiwan 網站圖像內容，包括圖文輯、英文影音新聞。</p>		<p>版，提供語音朗讀新聞全文及推播等新功能。日文與西文網站改版已由數位新聞中心排程，等待執行。</p> <p>2. 已強化外文新聞之社群媒體（如 Facebook、Twitter 與 Instagram）策略並於 109 年 4 月 9 日起配置社群媒體編輯專責社群媒體操作，幫助提升 Focus Taiwan 文章在臉書、推特和 IG 的觸及率和互動率，成效顯著。</p> <p>3. 金鐘、金馬與金曲獎或重大新聞，如跨年、重大災難，均已採用圖文輯加影音報導，以豐富報導內容。</p>	
<p>三、強化外文新聞服務品質</p>	<p>1. 制定編輯組及採訪組 KPI，提升外文新聞報導品質，確保處理重大新聞、短稿即發、隨採隨發、完整呈現等要求。</p> <p>2. 從國際媒體市場需求強化外文新聞報導，提升新聞報導的影響力，國際重要媒體採</p>	<p>經常辦理</p>	<p>1. 已制定並定期追蹤，要求處理新聞之速度、廣度與深度。</p> <p>2. 外文新聞中心每週固定統計外國媒體引用本社社稿次數與內容，並據以獎勵參與新聞產製同仁。</p>	<p>更加即時並優秀的外文新聞，才有可獲得更多國際媒體引用，持續要求。</p>

伍、外文新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	用本社外文新聞報導，應作成紀錄並獎勵參與新聞產製的同仁。			
四、加強人才培訓	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參與本社新聞學院主辦的各項新聞訓練活動，爭取從事外文寫作的同仁加入。 2. 鼓勵外籍改稿編輯多與寫稿者溝通報導內容，減少錯誤，強化邏輯概念。 3. 重視數位環境，要求同仁積極參與社方舉辦的新媒體發展趨勢、社群媒體經營及相關在職訓練課程。 	經常辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 已要求本中心同仁參與新聞學院主辦之各項講座、座談與新聞訓練活動。 2. 已要求外籍改稿編輯應多與寫稿者溝通報導內容、精準用字並減少錯誤。 3. 已要求本中心同仁積極參與新媒體與社群經營相關課程。 	在人力允許情形下接納更多實習學生，要求同仁多參與社方各項課程，務必培養並建立網路時代新聞操作概念。
五、開放大學外文及新聞等科系學生實習	<ol style="list-style-type: none"> 1. 爭取「我是海外特派員」甄選學員至本中心實習。 2. 寒暑假或學期間提供實習機會予有志於新聞工作的學生，為本社發掘人才。 	定期辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本年度「我是海外特派員」學員 5 人至本中心實習。 2. 本中心英文組與西文組均提供各校學生於寒暑假與學期間實習機會，本年度累積 6 人次。 	

陸、國際暨兩岸新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>一、跨組與跨部門國際新聞規劃</p>	<p>1. 規劃以國家為單位的「年度國家專題」，109 年報導國家待定，內容以約訪重要政治、經濟等代表人物與選擇當地重要議題為主。</p> <p>2. 主責規劃題目，與數位新聞中心、影音中心及國內採訪部門等協調，除社稿外，多元呈現報導內容，吸引更多讀者。</p> <p>3. 國際事件亦依重要性規劃完整報導，如英國脫歐進度、各國選舉結果等。</p>	<p>適時辦理</p>	<p>1. 原規畫於 108 年秋季提出，疫情於 109 年 1 月爆發，全球多國首都封城、限制外籍人士入境，年度國家專題無法依計畫執行。</p> <p>2. 全年報導以國際疫情為主，3 月期間日本郵輪感染與歐洲疫情爆發、美國感染人數屢創新高，記者採訪亦須注意個人安全，期間駐外人員未有感染案例。</p> <p>3. 國際重要事件如美國總統選舉、英國脫歐等，依原計畫採訪，並於 8 至 9 月推出美選專題與專頁，12 月推出英國脫歐報導。</p>	<p>年度國家專題因疫情無法執行，未來疫情趨緩、出入境限制放寬，將繼續尋找報導對象及規劃。</p>
<p>二、2020 東京奧運</p>	<p>1. 東京奧運於 109 年 7 月 24 日開幕，以綜合新聞中心體育記者及數位新聞中心攝影記者報導台灣選手賽事為主體。本中心於賽事前 8 個月規劃奧運準備、整體賽程及與日本等國際媒體合作事宜。</p>	<p>108 年底 啟動</p>	<p>1. 東奧於 3 月 30 日確認延至 110 年同期舉行，相關報導與整體規畫延至 1 年後，確定恢復舉行後繼續推動。</p> <p>2. 大量國際運動賽事取消，增加報導疫情對活動影響，如無觀眾賽事、運動員狀況、重大事件回顧等。</p>	<p>1. 東京奧運延至 110 年，規模與預算將因應調整，可能減少，如派遣較少記者及增加周邊相關資訊。</p> <p>2. 其他大型體育項</p>

陸、國際暨兩岸新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	<ol style="list-style-type: none"> 2. 初步計畫於開幕前 4 個月推出專文報導，並配合各部門業務策畫需求，務求發揮最高綜效。 3. 賽前台灣團隊在日本各縣市集訓，規劃雙方體育與文化交流報導，派員採訪。 			<p>目亦以暫不舉行及縮小規模來規劃後續。</p>
<p>三、提升國際報導影響力</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 編譯組落實選稿與核稿程序，重大新聞務求快速發稿、跟進內容與後續發展。 2. 重大事件提前規劃多媒體與多角度報導，善用圖表與解說，累積新聞事件前後完整資訊。 3. 駐外記者規劃駐地重要人物訪談，凸顯中央社獨立報導重大新聞與帶領話題能力。 4. 鼓勵並獎勵約訪重要人物，列為考核重點項目。 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 年度突發及重大事件快速因應與提前規劃，除落實選稿速率及監看，亦要求人員提升稿件在不同平台上的效率。 2. 圖表、說明、外部連結與解釋性報導已納入日常操作，相關內容在疫情、美選等長期事件中發揮輔佐閱讀及收視效果。 3. 駐華盛頓、雅加達、安卡拉與新德里等地記者，在關鍵時刻均有當地政要獨家訪問，報導引起回應與跟進。 4. 駐雅加達與新加坡記者國際難民關懷性報導，獲卓越與吳舜文新聞獎 	<p>重要人物訪談定期規劃進行，如美前國安顧問波頓、台裔太空人林琪兒等，未來需繼續強化。</p>

陸、國際暨兩岸新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
			<p>入圍。</p> <p>5. 大陸組記者香港反送中系列，獲卓越新聞即時報導獎殊榮。</p>	
<p>四、培養多元能力記者、編輯與管理人才</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 定期檢討新進人員聘僱情況與工作狀態，創造工作榮譽及認同感，降低年輕同仁離職率。 2. 培養雙語、多語人員，增加派外採訪與編輯人員選項，定期檢討人力素質狀態。 3. 透過各項活動，如「我是海外特派員」與校園合作計畫，打破傳統聘僱模式，提前發掘與培養新進人才，作為未來人才庫。 4. 透過其他媒體借將，增加未來人員的多元性及經驗，提高記者與編輯素質。 	<p>適時辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 因疫情影響，原定年初派駐河內、首爾及新加坡年輕記者，延至年底出發，延宕期間於編譯組擔任翻譯，增加語言及當地輿情瞭解。 2. 增加日語人才。 3. 疫情下，恢復駐北京、上海人員輪調，詳實報導中國大陸動態。 4. 我是海外特派員活動依事業部規畫調整進度，協助活動管理與人員徵選訓練。獲選者海外實習日程將視疫情變化與各國入出境政策再確認。 5. 增加北歐、日本與阿拉伯區域有經驗者特約駐點人員，強化報導多元性與全球觀點。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 年度人員派遣仍依計畫執行，成本略增，但仍有人員調動必要。 2. 配合我是海外特派員學生活動，將即時提供相關國家入出境規定有無調整與疫情狀況，進行後續規劃及提供備案選項。 3. 適時評估新任駐外特約人員表現，以維持報導品質。

陸、國際暨兩岸新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>五、持續多媒體報導能力</p>	<p>1. 加強新進派外人員影音拍攝與新聞解說表達能力，除派外前固定訓練模式外，視個人情況增加如配音、現場連線報導等訓練。</p> <p>2. 強化編輯人員影音後續處理能力，除緊急協助記者外，鼓勵與獎勵主動發掘影像與影音。</p> <p>3. 不定期提供額外訓練，打破新聞報導模式自我設限，提高創新與創意。</p>	<p>經常辦理</p>	<p>1. 重大及突發新聞規劃人員各式連線報導，訓練即時寫作及口語表達能力，經營國際事件多媒體報導影響力。</p> <p>2. 編輯協助駐外記者重大事件影音素材處理，增加網站元素。</p> <p>3. 協同影音中心提升新進人員外派前影音工作採訪能力，新進記者均有不俗表現，以因應未來重大事件。</p>	<p>1. 未來仍需增加各網路平台與社群多樣性與人員報導力。</p> <p>2. 部分駐外人員影音新聞未達規定標準，除反映於個人考績外，下年度持續觀察敦促。</p>
<p>六、增加台灣官方、民間機構與個人國際參與報導</p>	<p>除與台灣相關國際活動如12月亞太經合會領袖會議、5月世界衛生大會官方活動外，台灣官方與民間機構、個人參與國際經濟、文化、體育等活動，亦加強報導質量。</p>	<p>經常辦理</p>	<p>1. 因疫情影響，從世界衛生大會到亞太經合會領袖峰會均採線上進行，未派員直接採訪。</p> <p>2. 駐歐洲與英國記者情期間協力跟進世界衛生組織各線上活動，並特別關注世衛在疫情中的角色與對台不公平對待，頻見獨家消息。</p> <p>3. 東南亞特派記者聯合報導亞太經合會吉隆坡線上會議，密集報導台灣</p>	<p>1. 台灣因防疫表現成為國際焦點，駐外記者全力投入報導，可更積極主動發掘議題。</p> <p>2. 編譯譯寫全年外媒有關台灣防疫優缺點評論，執</p>

陸、國際暨兩岸新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
			代表參與各項活動。	行項目及效能報導，後續可再加強。
七、美中貿易戰長期報導與議題設定	<p>1. 大陸組與國際組主責，除美中貿易談判、關稅貨幣措施、高層互動等即時報導外，中國經濟與社會變化，美國整體政經發展等也適時規劃專題。</p> <p>2. 提高報導專業素質與財經面向，加入數字與圖表等資訊，並配合國內採訪部門回應。</p> <p>3. 定期檢討進度，並由檢討中發想未來報導方向，跟進美中貿易戰動態。</p>	經常辦理	<p>1. 密集報導美中貿易戰細節及對台灣業者影響，報導以川普政府頻繁對中國業者與個人制裁為主，搭配美國選舉期間雙方爭執加劇，即時重大訊息與分析兼具。</p> <p>2. 相關資訊協同政經新聞中心規劃報導，輔以專業資訊說明。</p> <p>3. 美國對中國制裁在川普政府執政後期加速，對華為、中芯與網路業未見放鬆跡象，同時，北京亦加強內部民企箝制，以阿里巴巴相關企業為主，報導即時跟進動態發展。</p>	<p>1. 美中貿易戰因美國總統選舉衝突性大增，需增加時效性與深度。</p> <p>2. 部分經貿訊息需更多輔助資訊，須提高數據新聞編、譯、寫及規劃能力。</p>

柒、數位新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>一、經營主網站內容並增加內容多元性</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 透過各種網路上可查證的素材、整理式的內容加值社稿，豐富社稿在主網站的呈現。 2. 遇有合適題材或重大新聞時，製作整理式內容（如卡片專題），提供更易讀的資訊。 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 主網站後台新增新聞小百科資料庫，方便編輯管理；主網站小百科內容改為可收合視窗，站內搜尋也會顯示小百科內容，提高小百科的能見度，幫助讀者更有效率地理解新聞或人物背景。 2. 網路組處理疫情新聞，整合社稿及官方訊息，透過 Q&A 方式統整製作紓困補助申請方式、藝 FUN 券動滋券怎麼抽籤、三倍券怎麼領等實用資訊，透過搜尋引擎帶回大量連入。 3. 利用 Infogram 線上工具整理每日疫情等數據，直接產出圖表，用嵌入的方式在主網站呈現；一旦數據變動更新，不需要到每篇有圖表的稿件修正內容，製作與維護更為便利，也能兼具美觀。 4. 美國大選前網路組編輯企劃 Q&A，以多張圖表解釋美國選舉制度、民調走勢等，選後利用 Infogram 製作即時開票地圖，提供讀者全面且深入的觀戰指南。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 製作 Q&A 時經常遇到官方訊息未即時在官網公布，跑線記者若能先得到資料，盡早回傳編輯台並轉交網路組，便可及早作業。 2. 新聞小百科目前僅由網路組收集、維護，各新聞中心內部應有更健全的資料，若能彼此共享或共同維護，應會更有效率。 3. 新聞圖輯除了照片本身，也需要有生動的文字敘述輔助讀者理解，但網路組編輯並不在新聞現

柒、數位新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
			<p>5. 增加照片圖輯製作，包含「鏡頭直擊全球社交距離新生活」、「各大城市寂寥畫面極似電影」、「防疫當前不一樣的總統就職典禮」、「罷韓開票有人歡呼有人痛哭」等，提供讀者不同新聞視角。</p>	<p>場，若只是看圖說故事，文字上比較難發揮，未來或許可以讓攝影或是現地拍攝的文字記者傳回較生動的圖說敘述，增加圖輯可看性。</p>
<p>二、經營社群媒體增加中央社品牌曝光</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 隨時觀察各大媒體社群平台動態。 2. 發掘網路熱門話題，提供新聞部參考。 3. 挑選具話題性或需要正確宣導的資訊發布於粉絲團，並利用貼文敘述吸引網友閱讀。 4. 製作、分享資訊圖卡，提高社群曝光。 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 觀察各大社群熱議話題，內部隨時討論社群風向，關注各大媒體在社群上發生的公關危機，並引以為鑑。 2. 挑選熱議話題在臉書粉絲團貼文，提供讀者正確客觀的報導內容。109年6月主網站稿件改為自動設定 Facebook 即時文章（Instant Articles），觸及效果提升，也提高整體收益。 3. 109年2月創立中央社 Instagram（IG）頻道，原則上每日更新內容，以圖片新聞、議題圖卡、照片圖輯、名人語錄為主，累計追蹤者逾2萬， 	<p>由於 IG 是以圖片導向的社群平台，並未常態性開放置放網頁連結，導流效果趨近於 0，經營方針比較偏向建立品牌形象、拓展年輕族群能見度，成效較難量化。</p>

柒、數位新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
			<p>開拓傳統文字照片以外的報導格式。另，礙於人力限制及讀者使用習慣，雖開設 Telegram 官方頻道，但僅由程式低度運作。</p> <p>4. 製作「思覺失調患者在迷幻與現實中拔河」、「復仇式色情如何摧毀受害者人生」、「看懂國民法官是什麼」等兼具新聞性、知識性圖卡，在臉書及 IG 都獲得許多討論與分享。</p>	
<p>三、流量監測與分析</p>	<p>1. 監測網站流量，定期產出流量統計報告與分析。</p> <p>2. 掌握國內外相關媒體網站流量消長變化。</p> <p>3. 透過流量數據分析，適時修正網站內容。</p>	<p>適時辦理</p>	<p>1. 每週、每月整理流量報告，提供新聞部參考，並運用 CrowdTangle 工具觀察本社新聞在社群平台被分享及討論的情形。</p> <p>2. 持續觀察 Alexa 排名、競媒動態及選材，回報重大即時新聞供各新聞中心參考。</p> <p>3. 監看 Google Analytics 及 Google Trends，因應 SEO 加強主網站標題關鍵字，並隨時檢討修正。</p>	<p>Google 搜尋是主網站最主要流量來源，關注 Google Trends 成為網路組重要工作，但網路熱議話題不一定適合中央社處理，如何在流量與新聞專業中取得平衡，成為重要課題。</p>

柒、數位新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>四、圖文新聞、維護代編網站內容、提供客戶客製化編輯服務</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每日產出 APHO 圖文新聞，供客戶使用。 2. 依合約執行客戶網頁代編、即時新聞與社群新聞供稿、客戶新聞網頁單元維護、粉絲團經營、特企專題規劃與撰寫。 3. 客戶提出專案新聞計畫需求時，評估規劃執行方案。 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每日依照規定則數產出 APHO 圖文新聞，建立改稿 SOP，即時修正錯誤。 2. Hinet 生活誌每日例行編務包括首頁、分類頁及專題維護，依照更新時程表如期完成。 3. 每月特企因應時事發展調整，皆能如期上架，其中 3 月至 6 月製作疫情相關主題。 	<p>本年特企因應時事調整，製作時程比以往稍微緊迫，擬提早與客戶討論主題，讓編輯有更充裕企劃製作時間。</p>
<p>五、強化攝影記者數位採訪能力，兼顧傳統媒體及新媒體競爭</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加強記者機動及應變能力，有效處理突發國內外重大政治、社會、天災事故等新聞。 2. 力行隨採隨發，利用行動傳輸設備第一時間傳回重要新聞影像，強化供稿即時性。 3. 加強新型態影像工具訓練（如空拍機），在重大事件發生時，提供客戶更全面且多角度的影像產品。 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 為提升新聞時效，攝影記者已全面使用手機或筆電在第一時間將重要照片及影片傳回編輯台。 2. 全體攝影同仁除已具備隨採隨發的能力，也配合社方政策，啟動未發稿照片社外歸檔系統，讓中央社珍貴資產得以即時、有效保存。 3. 首批報考無人機操作證的 3 位同仁已於 3 月份考取證照；年底依民航局規定申請並執行查德專案中油第一桶原油運回台灣大林廠的空拍；配合新聞中心專題需求，完成水庫 	<p>持續鼓勵攝影記者分批報考空拍執照，增加人力運用彈性、擴大影像報導空間。</p>

柒、數位新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
			<p>早象空拍任務。</p> <p>另外，首度由攝影組發動、規劃拍攝解憂藍皮列車紀錄片，獲得很好的評價及迴響。</p>	
<p>六、持續提升圖像及影音產品品質</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 元首與重要政府首長出國訪問行程與重大國際新聞、台灣參與重大國際會議（如 APEC 年會）時，依社內規劃派員採訪。 2. 配合政府施政目標，完整記錄、報導政府政策內容的圖像影音。 3. 因應亞洲地區重要政治經濟情勢變化，依社內規劃派員採訪。 4. 按逐年汰換原則，更新老舊器材，提供客戶高素質的影像品質，保持圖像競爭優勢。 5. 鼓勵攝影記者參加重要新聞攝影比賽。 	<p>配合辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 受疫情影響，今年元首出訪、國際會議皆取消或延期。 2. 每週固定派員採訪行政院院會，報導政府政策內容，供訂戶使用。 3. 全年新聞重點圍繞在 COVID-19 疫情變化。攝影組從年初總統大選、疫情動態、鑽石公主號及武漢國人包機返台，到百年日環食、前總統李登輝逝世，以及金鐘、金曲、金馬獎皆規劃同仁採訪並製作精彩圖輯。 4. 汰換攝影記者老舊器材一批，遵照社內新規定將原 110 年該汰換的器材使用年限延期一年。 5. 攝影同仁參加新聞賽事的成果如下： (1)「香港反送中運動」系列作品獲 	<p>新制要求器材使用年限延長為 6 年，對攝影記者工作所需器材及筆電而言年限過長，暫以增列維修預算因應。但部分器材若維修已不符效益，建請允許依個案情況提前更新。</p>

柒、數位新聞中心工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
			<p>得莫斯科國際攝影獎新聞編輯類金獎與榮譽獎、法國 px3 國際攝影獎新聞類金獎及兩項榮譽獎，「反送中示威者遭便衣警襲擊」作品也入圍第 19 屆卓越新聞獎單張新聞攝影獎。</p> <p>(2) 「中職先生見證職棒興衰 彭政閔告別球員生涯」系列作品，獲第九屆台海新聞攝影大賽台海人物新聞類銅獎。</p> <p>(3) 台灣新聞攝影大賽體育類第 3 名。</p> <p>(4) 「陳時中誇讚檢疫所工作人員」作品獲得社會光明面新聞報導獎平面新聞攝影類首獎。</p> <p>(5) 系列照片「疫常生活」入圍第 19 屆卓越新聞獎系列新聞攝影獎。</p>	
七、協助執行各類業務專案	<p>1. 活動主視覺設計及整合行銷文宣製作。</p> <p>2. 配合執行網頁設計、改版，出版品美編設計等主題設計專案、標案，協助結案報告</p>	配合辦理	<p>1. 業務專案：金門縣政府專區、客委會英文網站版型、Hinet 特企、台灣音樂二三事視覺任務，配合推展國產白肉雞活動視覺提案。</p> <p>2. 活動：曾虛白先生新聞獎、第 3 屆</p>	

柒、數位新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	提供視覺資料。		海外特派員活動文宣、TeamTaiwan 專案版型設計。	
八、強化特企、圖表視覺，提升整體版面質感	<ol style="list-style-type: none"> 1. 網站企劃需求，設計符合專題版型視覺，提升整體瀏覽經驗。 2. 新聞資訊視覺化過程，產製正確、領先即時圖表或專題圖卡，使讀者快速掌握新聞內容。 3. 線上設計、圖表製作課程學習，提升效率、品質。 	配合辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合各新聞中心及媒體實驗室需求，定期製作文化+雙週刊主視覺，以及捷運運量、健保自付差額價格上限、故宮密室逃脫、美國大選等數位專頁視覺設計。 2. 疫情讓即時圖表需求大增，視覺組配合網路組及媒體實驗室規畫，大量產製病例關係圖、疫情變化圖，獲得中央流行疫情指揮中心及出版業者採用。 另外，配合新聞需求製作思覺失調、美國大選專題等系列圖卡。今年產製圖表總數超過 400 張（線上更新圖表暫不計算）。 3. 透過線上學習創意插畫、創意發想課程，促進同仁腦力激盪，使圖表內容表現更豐富、合理、細緻化。 	本年度特企視覺表現更具變化、多元性，圖表數量較去年增加 1 倍，明顯提升。持續朝著提升製作速度、提高視覺形象一致性努力。

柒、數位新聞中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>九、配合社內出版計畫執行月刊、年鑑設計</p>	<p>1. 配合每月雜誌封面、各專題設計、廣編稿製作，以良好品質提高用戶訂閱、業主廣告刊登意願。</p> <p>2. 執行年鑑封面設計、色彩配置、內頁美編、圖表製作，以全本零失誤為首要目標，協助確認印刷用色確保符合業主廣告需求。</p>	<p>配合辦理</p>	<p>1. 執行 2020 世界年鑑封面版型、全書內頁美編、廣告檢查、印前校色等任務，以及全球中央美編、內部廣告設計。</p> <p>2. 依時程製作社內流通電子、紙版賀年卡、生日卡等文宣。</p>	<p>本年度年鑑製作更換主責同仁，整體色調設定更協調、悅目，封面設計有突破性抽象視覺呈現，加班時數降低。</p>
<p>十、經典照片修復，提升再利用價值</p>	<p>配合業務需求，協助去除老照片髒點、霉斑及照片修補破損、刮痕、提高明度、調整反差及色差，回復照片原形。</p>	<p>適時辦理</p>	<p>執行彩色影像相關出版專案前，皆以實際需求調整反差、明暗及色溫，本年度無黑白經典照片修復需求。</p>	

捌、媒體實驗室工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>一、掌握新媒體趨勢，持續研究媒體編採流程創新方式</p>	<p>研究與引介可行之新媒體技術與產製流程優化策略，提升全社數位競爭力。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 執行新媒體趨勢觀察與報告。 2. 鼓勵同仁社外進修有關網站營運優化、程式與設計新技術課程，提升新媒體趨勢相關知識。 	<p>持續辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持續整理國內外新媒體趨勢報告，如 Reuters Digital News Report 2020、天下雜誌 2019 數位轉型報告，並觀察國內媒體數位專題製作（如大選開票資訊呈現），供社內相關主管及同仁參考。 2. 持續鼓勵同仁參與各項數位進修，如 Modern Web 2020 了解目前互聯網行業的新技術與應用、JSDC 2020 窺探 js 與網站開發未來的趨勢等，也持續參與 Hacks/Hackers Taipei 工作坊，與其他新聞媒體交流分享。 	
<p>二、提升讀者新聞閱讀體驗</p>	<p>從理解讀者到滿足讀者需求，透過研究、實作、創新的滾動循環，優化讀者閱讀體驗。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 執行本社讀者調查與分析。 2. 執行本社網站改版規劃、回應讀者需求等作業。 3. 適時運用網路新技術，優化、增加網站功能。 4. 針對議題，跳脫主網站既有 	<p>適時辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 一手新聞 APP 改版，針對使用者調查意見規劃功能，增加新聞暫存、議題追蹤、個人化頁面設定等功能。 2. 網站列表頁調整，縮減新聞間距、減少無圖新聞造成的版面空白，以利讀者快速瀏覽。 3. 推出英文語音新聞，運用文字轉語音的技術，發展「聽新聞」產品，讓使用者能選擇最方便的方式接收 	

捌、媒體實驗室工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	新聞頁面限制，嘗試開創與設計合宜的文本形式。		新聞資訊。 4. 嘗試製作 AMP story 呈現新聞議題，它有更豐富的視覺設計效果，而且具有載入快速、行動裝置友善等特點。目前國內媒體使用不多，擬持續製作不同主題，觀察成效。	
三、多媒體匯流專題製作	製作文字、圖像、影音、數據與視覺設計匯流之數位專題，創造多變的新聞敘事型態，開拓讀者之新體驗。	適時辦理	<p>1. 武漢肺炎 109 年 1 月起快速蔓延，傳統圖表無法應對每日疫情的變化，改用線上互動式的 infogram 製作，並撰寫程式串接國外數據來源。執行成熟後移交給數位新聞中心日常應用。</p> <p>2. 嘗試各種題材的數位專題，如分析總統就職演說用詞、爬梳自費醫材上限數據、以肇事案件大數據對照開放禁行機車道是否安全等，皆獲得正面評價。此外，也利用故宮文物製作互動性更強的密室逃脫遊戲，嘗試新聞的不同可能。</p>	數位專題雖然獲得許多好評，也有專業人士或其他媒體關注，但擴散程度依然有限。可能原因為選擇的題材太艱深，較難引起一般讀者共鳴，建議適度開發較貼近閱聽人生活的議題。

玖、事業部工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>一、加強在職訓練</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 鼓勵資訊同仁參與相關技術或資源管理課程、新技術應用研討會，報名訓練課程，取得相關證照。 2. 提升業務同仁簡報、企劃撰寫相關職能，加強業務洽談技巧。 3. 續辦影音訓練課程，鼓勵同仁參與研討會、媒體參訪等學習活動，增進同仁軟硬體操作能力，提升採訪製作技能，以強化影音新聞或專案採訪製作品質。 4. 邀請專業人員來社授課，安排作業相關人員參加社外訓練中心短期或長期培訓，提升同仁工作技能，因應各項業務發展。 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 鼓勵同仁參加網路設備、資安及新技術研討會，導入工作環境，包括「2020年行動應用程式 App 安全開發教育訓練」、MVC 程式開發及邀請中華資安資安國際講師來社開設 6 小時資安課程。資通安全專責人員也完成 40 小時資通安全專業訓練，取得資通安全專業證照 CISSP。 2. 業務行銷中心利用月會時間，請主管或資深同仁傳授如何企劃和撰寫簡報及與客戶洽談的技巧，並安排同仁報名外部採購專業人員訓練班、網路廣告行銷等課程，加強業務行銷中心需要的相關職能。 3. 影音中心採購 Adobe 系列軟體後製線上課程，鼓勵影像組同仁修習後製特效技能，在影片中運用更活潑轉場及多元字型特效，並於每週例會分享以提升製作品質，成果也實質運用在文化+、法務部及僑委會影片專案製作剪輯上。 	<p>受武漢肺炎疫情影響，坊間研討會課程較往年減少，鼓勵同仁自學或參加線上課程學習，並透過不定期舉辦內部研討會，教學相長。</p>

玖、事業部工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>二、更新系統強化資安</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建構新世代 IT 維運系統，強化資安。 2. 執行滲透測試及弱點掃描以防堵漏洞攻擊，確保本社資訊系統運作安全，並辦理本社同仁資安教育訓練，提升同仁資安防護意識。 3. 汰換線路負載平衡設備及用戶端 L2 交換器，提升網路效能；汰換核心交換器，確保網路運作正常；汰換 7 樓樓層交換器，增進網路可靠度。 4. 更換主機房 UPS 不斷電系統及影音平台伺服器。 	<p>適時辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 資訊中心進行 N-Partner 及 ArcSight 兩組不同品牌設備導入驗證測試，以符合法規日誌保存歸檔要求，並運用內部網路流量分析系統，監控是否有惡意存取行為。 2. 委託中華資安國際辦理資安健診、弱點掃描、滲透測試、惡意活動檢視、社交工程測試，依其報告完成中高等級以上風險修復，並辦理本社人員 3 小時資通安全通識教育訓練。 3. 配合機房改善計畫，與核心交換器汰換計畫一併進行，資訊中心採購兩部 100G 匯集層網路交換器，建置 full-mesh 架構，提升本社網路穩定性；採購 10 部 L2 網管型網路交換器，增進同仁網路速度。 4. UPS 不斷電系統配合機房改善專案計畫，由機房改善計畫執行。影音平台伺服器改為轉入虛擬環境，不另行採購設備汰換。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本社今年度遭逢多次資安攻擊和駭客入侵，強化資安防禦系統刻不容緩，但涉及大筆經費支出，對本社財務是龐大負擔。 2. 需適時評估現有之資安演練成效及宣導次數，確保同仁隨時保有資安意識。

玖、事業部工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>三、資訊作業系統開發與維護</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 維護、更新、建置本社網群網站及 APP，打造數位匯流整合服務，並因應 5G 行動發展趨勢，研究應用新技術，以配合網站行動版改版。 2. 社稿、外電收發客製化服務，透過網頁、FTP、E-mail、HiLink VPN、RSS 等方式，將新聞資訊傳送訂戶。 3. 維護影音編審發稿系統，適時開發新功能，讓影音新聞進稿、編審、派送等流程順暢，提供更簡便的影音製播流程一貫化作業。 4. 維護 CNews 正常運作，配合專案任務及各中心需求，適時開發新功能或調整 CNews 編審發系統功能，並順應新型瀏覽器，予以改版修正功能。 5. 提供 24 小時不間斷資訊服務。 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. APP 全面改版，FocusTaiwan APP 於 6/30 更新上架，一手新聞 APP 開發中，預計 110 年 2 月 1 日上線。 2. 提供國內外客戶 24 小時上網瀏覽、選取新聞資訊。提供客製化 RSS 格式接收、FTP 及 HiLink VPN 等方式，傳送新聞給國內外訂戶。 3. 完成影音審稿平台跨瀏覽器改版，簡化操作流程，優化操作介面。 4. 完成 CNews 編審系統大改版，支援主流瀏覽器及作業系統，增加多編輯台同時瀏覽介面，提升效率。並依同仁需求，調整介面及操作流程。 5. 機房 24 小時值班人員監控各系統、網站狀況，發現異常立即檢查相關主機運作，即時排除問題。調整自動化監控系統，主動發現問題，縮短處理時間。 	<p>APP 改版後，增加工具列、功能設定及個人化追蹤，可設定個人喜好之新聞類別，儲存新聞、追蹤後續，提升使用者滿意度。</p>

玖、事業部工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>四、出版本社刊物及擴大代編業務</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每月出版《全球中央》雜誌，深入報導國際政經、教育與職場、生活文化等趨勢，提升讀者從台灣出發的國際觀。 2. 編印《2021 世界年鑑》，出版後再將資料匯入電子資料庫，提供付費用戶查詢。 3. 繼續建置高品質照片數位檔，提升「影像空間」競爭力；善用既有資源，建立編務口碑，爭取更多代編業務。 4. 因應數位閱讀時代，製作相關出版品電子書，透過本社電子書商城行銷；經營「悅讀閱讀」平台「每週好書讀」，每週更新專欄內容。 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 《全球中央》12 期規劃包括：全球抗漲大作戰、留下一條森路、觀光公害、垃圾絕跡的未來、宅經濟、厭女暴力、疫後新世界、回不去的香港、代孕行不行？尋找城市退燒藥、家有啃老族、Z 世代、療癒經濟等 24 個封面故事與專題。涵蓋各層面綜合提升讀者國際觀。 2. 全球今年陷入武漢肺炎疫情，《2021 世界年鑑》特別企畫〈全球武漢肺炎疫情〉專章，回顧從全球到各主要國家的抗疫關鍵紀錄，並於 12 月底如期出版上市。 3. 每週於坊間新書出版資訊中精選 5 本好書推介，包含新書簡介與內容摘錄，並透過中央社新聞粉絲團加強宣傳。 4. 於 9 月 1 日記者節出版《百年大疫：COVID-19 疫情全紀錄》，有系統地記錄 109 年 1 月至 7 月戰疫的關鍵時刻。 5. 專書代編包括客委會的《台灣客家 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持續加強好書推介選書主題之多元性，以符合網友閱讀趨勢與需求。 2. 累積專書出版之企畫及內容編輯能力，提高代編競爭力。

玖、事業部工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
			<p>名人錄》及電子書、國家人權館《高一生獄中家書》、法務部預防犯罪漫畫徵件比賽作品集。</p> <p>6. 承接中油《石油通訊》月刊及每期電子書代編，並完成中油查德案中英法三語系的摺頁及查德油田開發紀實專書代編。</p>	
<p>五、提升「全球視野」及影音新聞品質及流量</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加強運用本社與國外合作通訊社及媒體影音資源，提升國際影音新聞報導，豐富本社影音頻道內容。 2. 強化特派 STAND 及現場連線技能，能於重要新聞現場獨立作業，凸顯海外特派員影音素材價值。 3. 提升同仁影音企劃能力，定期發想議題，規劃製作各類型新聞專題，自行採訪或與海外特派合作，產製優質影音新聞吸引點閱。 4. 擬提升海內外記者影音拍攝 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 除例行特派海外影片製播外，同仁常態運用合作外電媒體影片素材，製作如「為養家活口 喀麥隆不上學去掏金」等深度報導長版影片，獲不少觀看數及分享。 2. 今年的美國大選和各國疫情，影音同仁和海外特派員多次依規畫就駐地第一線觀察，將現場觀察透過視訊軟體或電話連線作連線報導。 3. 今年疫情肆虐，影音中心即多次發起和各地特派合作如全球戰疫等新聞報導。亦自行規劃國內專題，獲國內重要比賽獎項肯定。 4. 影片製作格式於 109 年第 1 季起已 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 因疫情影響，109 年度特派員影音進稿量銳減，影音同仁須自主企劃專題及外電編譯選材剪輯工作，以維持「全球視野」節目運作。 2. 「全球視野」節目可嘗試轉型或增加新單元，拓展更多元合作，爭取有效益的露

玖、事業部工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	<p>素材及影音中心後製規格，露出平台全面提升解析度為1080。</p> <p>5. 培養同仁經營社群網站技能及對網路新聞的敏感度。</p> <p>6. 透過各平台及媒介宣傳，提高「全球視野」曝光度。</p>		<p>全面提升為1080格式，新派駐海外同仁亦需達到同樣影音格式拍攝需求。</p> <p>5. 影音中心於109年中起重新經營臉書等社群，並鼓勵同仁製作適合社群觀看的新聞短片，同步在Youtube及IG呈現。</p> <p>6. 「全球視野」除台灣大車隊計程車上播放外，新增松山機場旅客大廳播放器露出，每週更新5則完整的最新國際新聞報導影片。</p>	<p>出管道。</p>
<p>六、強化影音產品客製技能及質量</p>	<p>1. 整合社內影音素材資源，適時後製以符合行動平台觀看需求，並配合客戶需求，規劃調整影音採訪方向和人力配置，加入動態圖解新聞影片，提高影音產品販售價值。</p> <p>2. 執行各項影音業務專案，強化影音客製技能及質量。</p>	<p>經常辦理</p>	<p>1. 影音中心於109年第3季起積極投入社群經營，並嘗試製作適合行動載具瀏覽的影片呈現方式，如全字幕呈現，加大鏡面字樣及動態圖表製作。</p> <p>2. 影音中心109年間執行中油查德案、法務部四格漫畫、石油通訊、文化記憶庫、僑委會世界台商之光及彰化縣府專案等多項專案，均能依客戶需求客製長短影片，並在合</p>	<p>1. 影音中心在拍攝及後製能力，需保持精進並自我提升，鼓勵同仁自我進修，以符合客戶需求。</p> <p>2. 因社內影音需求量逐漸增加，業務配合度高，人力明顯不足，暫</p>

玖、事業部工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
			約期限內完成製作審核。	以專案約聘方式處理。
七、影音製播工程全數位化	<ol style="list-style-type: none"> 1. 升級影片後製軟體、洽購第三方插件，以符新聞及節目製作需求，補強模組與版權音樂庫豐富內容應用。 2. 適時添購配合即時需求的影音直播軟硬體、提升影像品質的廣播級專業攝影機。 3. 持續研究網路傳輸技術，適時購置相關器材，因應影音新聞傳輸需求。 4. 研究建置無人攝影棚系統，擴充影棚拍攝需求，因應未來製作多元化節目內容；研究影片資料庫畫質提升至1080P。 	適時辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合文化記憶庫補助案，已於第4季採購影片後製插件及音樂影像素材，提升業務專案影片製作及新聞影片呈現豐富度。 2. 影音設備已採購 A73 攝影設備及穩定器等，有效提升拍攝品質，並運用其可換鏡頭特性，因應不同場合需求。此外，更新全新規格攝影及錄音設備，提供海外特派記者使用，協助採訪工作順利。 3. 台灣電訊業者 5G 已在台陸續開台，將持續留意相關硬體技術，未來規劃運用。 4. 配合專案需求已採購符合 1080 規格以上的導播機相關設備，未來在視訊串流和遠距視訊訪問等，將導入全新工作流程，簡化影片製播。 	適時提升海內外同仁影音設備規格，以符合各項專案規格需求。

玖、事業部工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>八、開拓財源、爭取自籌收入</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 組合新產品、開拓新客源，銷售本社各項資訊產品及服務，爭取各種合作機會。 2. 隨時檢視社稿客戶使用需求，調整銷售策略或提供更有彈性的訂用方式，期能增加授權品項。 3. 選擇適合標案積極參與投標，延續性採購案力求持續委辦，並於原案基礎尋求擴大機會。 4. 主動聯繫拜訪地方政府各局處，爭取相關業務或專案合作。 5. 因應聯播網廣告型態變化，輔以線上活動專案，設法提升整體網路廣告營收。 6. 持續與國際通訊社及傳播機構互動，代理銷售新聞產品。 	<p>隨時辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 因應全球疫情肆虐，台灣防疫成果為國際矚目之際，運用本社代理的BW資源，發想「TEAM TAIWAN 防疫成果國際宣傳案」，爭取企業共襄盛舉，創造260多萬收入。 2. 配合既有客戶預算減少或因疫情要求短期降價的需求，調整原本的合作內容因應，盡量提供更好的服務。 3. 中油「查德礦區開發案」、法務部「炎夏『漫』活，創意說『畫』」、僑委會「世界臺商之光」影片製作案等不同類型標案均得標，增加專案收入，亦累積實績為未來投標加分。 4. 直接銷售本社出版品增加收入，《做伙走台步》109年銷售7,358本，《百年大疫 COVID-19 疫情全紀錄》銷售本數累計至1,652本。 5. 109年整體業績相較去年成長，預算目標幾近達成。 	<p>網路資訊爆炸，加上疫情及港區國安法上路影響，港澳媒體經營不易，海外社稿客戶數量減少。國內媒體客戶亦有砍價、不續訂的現象。</p>

玖、事業部工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>九、提高《全球中央》收入</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持續公益贈閱專案推廣大宗訂閱，提高發行人量及發行收入。 2. 強化月刊知名度，以利網路電子書訂閱，增加銷售量。 3. 結合其他專案規劃宣傳預算刊登月刊廣告，或搭配主網提廣告套案，增加月刊廣告營收。 4. 運用月刊內容或廣編方式爭取客戶廣告預算，積極培養長期廣告客戶。 	<p>隨時辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持續強化《全球中央》月刊發行份數，推廣公益贈閱專案，109年1月起增加 2,020 份一年期，累積專案成效達 3,440 份，扣除成本獲利約 205 萬元。 2. 淘汰銷售不佳的零售經銷商，避免過期月刊過剩造成浪費。為強化知名度及多元銷售，自行開拓 MOMO 網路書城通路，推銷訂戶。 3. 順利增加電信協會四格漫畫與月刊的年度合作，年末也爭取到中嘉集團以媒體識讀專欄方式呈現的 2021 年合作預算。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. MOMO 網路書城成效不佳，搭配贈品亦無起色，須評估是否繼續合作。 2. 紙本發行人量日益萎縮，廣告客戶預算甚至排除期刊，又遭遇疫情影響廣告爭取，因此多元收入更加必要。
<p>十、辦理「我是海外特派員」活動</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 舉辦第 3 屆「我是海外特派員」系列活動，包括校園巡迴講座、培訓營、記者會、分享會。 2. 完整蒐集記錄活動執行過程及回饋內容，提供贊助客戶結案報告。 3. 檢討第 3 屆活動成果，企劃 	<p>適時辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 受疫情影響，第 3 屆「我是海外特派員」系列活動不斷因應調整。培訓營和甄選脫鉤辦理，入選的 4 名同學出國實習暫緩辦理。第 4 屆活動也暫緩提案。 2. 校園巡迴講座自 108 年 11 月起跑，共辦理 23 場，部分場次採全程錄影或同步視訊分享。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 第 3 屆入選的學生何時能履行出國實習計畫尚未明朗，第 4 屆又受到全球疫情肆虐的影響，待審慎思考後續規劃。

玖、事業部工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	<p>第 4 屆活動內容，爭取贊助經費，除支付活動成本，亦提高自籌款。</p> <p>4. 藉由活動提高本社能見度，累積媒體承擔社會責任正面形象。</p>		<p>3. 北、中、南區培訓營延至暑期於 8 月、9 月辦理，增加多元課程，內容頗受好評，吸引近 250 名大專學生報名參加。</p> <p>4. 本案於 109 年 9 月 10 日舉辦分享會，邀請副總統賴清德與會，與 4 名入選小特派互動。</p> <p>5. 本案共爭取到 6 家贊助單位及文化部補助，金額總計 770 萬元，因疫情暫時無法辦理出國實習，獲贊助單位諒解，僅文化部補助款減少 35 萬元。</p>	<p>2. 培訓營和甄選脫鉤辦理，成效不錯，甄選出的學生素質頗佳，培訓營課程得以更多元豐富，或許也是未來活動辦理方式的選項。</p>

拾、資訊中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>一、每月出版《全球中央》雜誌</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每月規劃封面故事與內頁專題，深入報導國際政經、教育與職場、生活文化等趨勢，提升讀者從台灣出發的國際觀及世界觀。 2. 強化「看世界」、「鏡頭下」影像專欄，透過建築特色、城鄉生活、藝術節慶等精彩照片，豐富人文意涵，提供讀者閱讀樂趣。 3. 持續強化照片選材、美術設計，提升雜誌質感。 4. 因應數位閱讀時代，每月發行電子版雜誌，透過本社電子書商城行銷。 	<p>每月辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 109 年計規劃：全球抗漲大作戰、留下一條森路、觀光公害、性平教育、軟實力、技職教育、武漢病毒、垃圾絕跡的未來、宅經濟、美感加值未來、貧富差距、厭女暴力、疫後新世界、愛在瘟疫蔓延時、回不去的香港、代孕行不行？、尋找城市退燒藥、家有啃老族、海洋新世紀、單身社會、Z 世代、告別石油時代、飛吧無人機、療癒經濟共 24 個封面故事與專題。涵蓋國際政治、財經科技、社會文化與生活等各層面，綜合提升讀者國際觀。 2. 「看世界」影像專欄 109 年規劃傳統服裝之美、世界最酷百貨、殖民建築巡禮、美食的另類體驗、全球抗疫影像紀實、禁足令的風景線、西方建築的東方想像、最美火車站、高架橋下好風景、愛戀碼頭、城市地標與貨櫃大改造等內容，知性文章與圖像呈現，豐富雜誌內容。 3. 每月發行紙本與電子書，並在各平 	<p>持續強化國際性、趨勢性題材設定，並提升照片與美術設計質感。</p>

拾、資訊中心工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
			台發行。	
<p>二、出版《2021 世界年鑑》與網路電子資料庫</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 平日廣泛蒐集、整理並改寫新聞資料，轉換成實用資訊。 2. 紙本 12 月底出版後，將世界年鑑資料匯入電子資料庫。 3. 世界年鑑資料庫匯出電子檔予訂戶，或提供資料庫付費用戶查詢。 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 《2021 世界年鑑》12 月底如期出版上市。 2. 全球 2020 年陷入武漢肺炎疫情，《2021 世界年鑑》特別企畫〈全球武漢肺炎疫情〉專章，回顧從全球到各主要國家的抗疫關鍵紀錄，扼要清晰，查閱省力。 3. 除了全球疫情，加強收錄當年度其他重大議題，如美國大選、中國實施港區國安法、美中兩強邁入新冷戰、英國的後脫歐時代等，記錄事件梗概，分析其影響性。 4. 著重國際大事照片挑選搭配與圖表繪製，美化版面，提升可讀性與易讀性。 5. 「2021 世界年鑑電子資料庫」援例於台北國際書展前完成更新，110 年 1 月中旬已更新。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持續加強從國際到國內各重大事件與議題之選材精準性、內容正確性，以符合讀者與趨勢所需。 2. 持續加強美化版面，包括版面配置、圖片挑選與圖表繪製更加細緻美觀。

拾、資訊中心工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>三、出版、代編相關書籍或出版品</p>	<p>1. 善用本社專業資源，以獨特新聞內容或豐富圖片資料庫，出版或承接編輯相關出版品。編印年度曾虛白先生新聞獎暨台達能源與氣候特別獎典禮手冊。</p> <p>2. 爭取延續 108 年專案，承接《石油通訊》月刊編印。規劃每月專題並執行採編，配合客戶編採需求撰寫稿件，製作每期電子書。</p>	<p>經常辦理</p>	<p>1. 本社於 9 月 1 日記者節出版《百年大疫：COVID-19 疫情全紀錄》專書，為全球和台灣對抗武漢肺炎疫情留下重要紀錄與觀察，凸顯新聞媒體重要角色。本書以時間為經，各國抗疫過程為緯，有系統地記錄 2020 年 1 月至 7 月戰疫的關鍵時刻。</p> <p>2. 第 46 屆虛白先生新聞獎暨 2020 台達能源與氣候特別獎典禮手冊 10 月如期印製完成。</p> <p>3. 完成專書代編案包括客家委員會《台灣客家名人錄》及電子書、國家人權館《高一生獄中家書》、法務部預防犯罪漫畫徵件比賽作品集。</p> <p>4. 配合承接台灣中油《石油通訊》月刊及每期電子書代編，並完成台灣中油查德案中英法三語文摺頁、查德油田開發紀實專書（中英法三語）代編，品質獲客戶肯定。</p>	<p>持續加強專書出版之企畫、美術設計、內容編製能力，與時俱進。</p>

拾、資訊中心工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
四、經營「悅讀閱讀」平台的「每週好書讀」內容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 挑選、編輯每週精選好書，含書本簡介及書摘等。 2. 本社「悅讀閱讀」網站內每週更新專欄內容。 	經常辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 「悅讀閱讀」網站平台「每週好書讀」專欄每週推出精選新書資訊。 2. 於坊間新書出版資訊中，每週精選5本好書推介，包含新書簡介與內容摘錄，並透過中央社新聞粉絲團加強宣傳。 	持續加強選書主題之多元性，以符合網友閱讀趨勢與需求。
五、加強資訊技術研發及在職訓練	<ol style="list-style-type: none"> 1. 鼓勵同仁針對本身業務及技術，持續不斷更新開發、資管模式，提升工作技術。 2. 鼓勵同仁參與相關機構或廠商提供、舉辦相關技術或資源管理課程以及新技術應用研討會。 3. 邀請相關專業人員來社授課。選派作業相關主責人員參加社外訓練中心短期或長期培訓，提升同仁對新設備功能及相關知識作深入瞭解。 4. 配合新研發技術需求或視專案、系統環境需求，適時採 	經常辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 鼓勵同仁參加網路設備、資安及新技術研討會，導入工作環境。另，配合系統開發需求，自行研究Elastic Search 開源搜尋引擎、中研院中文斷詞系統，並將之應用在影像空間和剪報資料庫搜尋引擎上以及主網新聞小百科。 2. 資通安全專責人員完成資通安全專業訓練，並取得資通安全專業證照CISSP。 3. 邀請中華資安國際講師辦理本社資訊人員2梯次共6小時資安教育訓練，主講資安事件案例分析、OWASP TOP 10等。 4. 配合網群流量分析需求，定時進行 	資訊科技日新月異，未來會多鼓勵同仁透過自學或參加培訓課程，學習最新技術，深化專業，相關學習列入考核評比標準。

拾、資訊中心工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	<p>購新版本、SSL 加密憑證、Alexa 流量分析服務、所需開發工具及續約服務。</p> <p>5. 鼓勵同仁參加訓練課程，考取相關證照。</p>		<p>Alexa 流量分析續約服務。因應專案需求與網路資安等考量，陸續完成多個網域加密憑證採購與續約、MSDN 開發工具續約等。</p> <p>5. 鼓勵同仁參加資訊管理、程式開發訓練課程，包括 MVC 程式開發，系統開發組也不定期舉辦內部程式開發研討會。</p>	
<p>六、本社社稿、外電收發客製化服務</p>	<p>1. 透過網頁、FTP、E-mail、HiLink VPN、RSS 等方式，將新聞資訊傳送給海內外訂戶。</p> <p>2. 接收法新社、路透社、美聯社新聞及照片，接收共同社中英日文新聞及照片等資訊，提供社內編輯參考及轉譯。</p> <p>3. 維護香港 FTP、網頁主機，提供港澳大陸客戶使用；以 FTP 方式下載新華社中英文新聞、中新社、中通社等主機</p>	<p>每日辦理</p>	<p>1. 提供國內外客戶 24 小時上網瀏覽、選取新聞資訊。提供客製化 RSS 格式接收、FTP 及 HiLink VPN 等方式，傳送新聞給國內外訂戶。</p> <p>2. 維護法新社、路透社、美聯社、共同社等新聞與照片接收作業正常運作。</p> <p>3. 維護香港網站及 FTP 主機，監看新華社、中新、中通社新聞下載情況，並即時聯絡香港或北京駐點同仁處理問題。</p>	<p>各類新聞資訊傳送正常，充分發揮本社對國內外傳播功能，另外電主機作業系統太過老舊，有資安疑慮，將安排改寫部分程式並升級至新的作業系統。</p>

拾、資訊中心工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	中文新聞，經轉檔後，提供社內讀取使用。			
七、維護、更新、建置網站，並打造數位匯流整合服務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 維護本社中文新聞網、FocusTaiwan 英、日、西文網站、全球視野、好生活次頻道、電子書城平台等網站運作與網域加密作業，並進行網站後台功能增修維運。 2. 配合本社網群網站改版專案，逐步進行網站改版作業，以提供更多元便利網路服務。 3. 關注網際網路與 5G 發展趨勢，主動研發數位載具新技術與掌握 SEO (搜尋引擎優化) 變化，適時應用於網站，以提供更人性化、便利操作介面及最佳瀏覽效能。 4. 提供使用端更人性化的互動頁面、環境，並確保內容能在各網站、行動裝置等平台 	經常辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完成主網站數位專網功能、新聞小百科、主網站後台整合影像空間的图片來源、開發 API 使用 LINE Bot V2 進稿，好生活新增「運動科學」單元等。 2. FocusTaiwan 新增聽新聞單元、縣政府專區新聞露出於 FocusTaiwan 英日文專屬分類頁籤。 3. 完成主網站 SEO 優化。 4. 完成主網站以及 FocusTaiwan Telegram bot 定時推播新聞；優化機器人地震新聞短稿進稿流程。 5. 完成僑委會海外華文媒體使用本社稿源專案，提供各項統計資料，維運網站，提供更穩健服務。 6. 配合業務專案，完成釣魚台改版維運、金門縣政府專區網頁維運、客委會外文官網維運案。 7. 完成新聞未發稿照片上傳系統，可 	持續進行網站資料庫與架構優化以及 SEO 優化，以提升搜尋能見度；數位匯流整合，提升工作效率，並精進 Elastic Search 搜尋引擎的掌握度，取代現行老舊的搜尋引擎。

拾、資訊中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	<p>穩定呈現。</p> <p>5. 維護僑委會網站（cnatapei.cna.com.tw），並適時修改網站內容及版面，提供海外華文媒體新聞服務。</p> <p>6. 配合業務承攬專案之需求，適時建置專案網站。</p> <p>7. 維護影像空間前台，後台網站，適時增修功能，維運 Pman 編目系統，適時優化功能，操作流程與改版。</p>		<p>將未發稿照片轉進影像空間，豐富影像空間的照片。</p> <p>8. 完成人臉辨識資料庫管理介面並整合串接至影像空間編目系統，將可增進人臉辨識訓練模型的深度跟廣度。</p> <p>9. 使用開源搜尋引擎（可節省大量商用搜尋引擎經費），完成剪報資料庫前後台改版，美化及優化使用者操作介面，並完成將客戶 FTP 資料自動進稿功能，大量節省後台人員上稿時間。</p>	
<p>八、開發行動裝置 App</p>	<p>1. 維護、管理本社網站 App，並因應 5G 行動發展趨勢，研究應用新技術，以配合網站行動版改版。</p> <p>2. 因應各家行動裝置和穿戴裝置 App 市場發展趨勢及開發同仁作業實際需求，申購開發環境（電腦、各系統平板電腦及新款智慧型手機）</p>	<p>經常辦理</p>	<p>1. FocusTaiwan APP 改版 6/30 上架。</p> <p>2. 一手新聞 APP 改版進行中，預計 110/2/1 上線。</p> <p>3. iOS 推播改版成基於 HTTP/2 的新版推播架構，大幅提升推播的穩定度。</p>	<p>由於 Apple 審核政策改變，配合 App 全面改版，以全原生或半原生的方式開發，發揮原生 App 特有的功能。</p>

拾、資訊中心工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	<p>等，以利 App 開發測試。</p> <p>3. 維護、開發符合市場需求的 App。</p>			
<p>九、核心資訊作業系統開發與維護</p>	<p>1. 維護影音編審發稿系統，適時開發新功能，讓影音新聞進稿、編審、派送等流程順暢，提供更簡便的影音製播流程一貫化作業，並順應新型瀏覽器，予以改版修正功能。</p> <p>2. 維護 CNews 正常運作，配合專案任務及各中心需求，適時開發新功能或調整 CNews 編審發系統功能，並順應新型瀏覽器，予以改版修正功能。</p> <p>3. 配合各中心提出之表單流程變更、功能性之實際需求，進行 OA 系統程式修改及維護。</p> <p>4. 配合相關單位對 OA 系統之需</p>	<p>經常辦理</p>	<p>1. 完成影音審稿平台跨瀏覽器改版，簡化操作流程，優化操作介面。</p> <p>2. 完成 CNews 編審平台大改版，支援主流瀏覽器及作業系統，優化編審操作流程，增加多編輯台同時瀏覽介面，使編審發流程更加有效率。</p> <p>3. 新增 OA 非公務延遲下班回報、防疫照顧假，業管表單查詢「非公務延遲下班通報單」，固定資產折舊報表程式開發。</p> <p>4. 協助人事暨行政室、財務室等獨立採購之人資系統、會計系統以及合約發票系統維運正常，並聯繫廠商修改程式。</p>	<p>CNews 系統若委外開發成本偏高、靈活性也有侷限，由同仁自行研發，需提供更多資源、人力，才能全面、及時滿足同仁需求。另 OA 系統太過老舊，有資安漏洞的問題，易造成資安攻擊破口，但若自行重新改寫，需花大量的時間開發與測試，緩不濟急，可評估購買現成的 OA 系統。</p>

拾、資訊中心工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	<p>求，適時運用新開發工具或新技術進行相關子系統功能開發與改版，以提供更穩定與流暢的表單系統。</p> <p>5. 維護人事暨行政室等採購獨立子系統運作正常、子系統與 OA 之間資料傳遞順暢。</p>			
<p>十、提供 24 小時不間斷資訊服務</p>	<p>1. 電腦機房同仁 24 小時值班，隨時線上監控各式網站主機與對外網路運作情況，並適時提供資訊操作詢答服務。</p> <p>2. 出現異常狀況，機房立即進行初步狀況排除；若問題複雜、嚴重，通知系統開發工程師協助，或洽請技術支援廠商處理。</p> <p>3. 相關問題及處理情形，列入機房每日值班工作報告，交接列管。</p>	<p>每日辦理</p>	<p>1. 機房 24 小時值班人員監控各系統、網頁狀況，發現異常立即檢查各相關主機運作，即時排除問題。</p> <p>2. 工程師依各項 SOP 及針對臨時狀況處理問題，與程式有關者通報系統開發組協助。</p> <p>3. 依據異常狀況處理流程，將相關作為通報各中心外，也列入機房值班工作紀錄內備查並交接。</p> <p>4. 維護調整自動化監控系統，主動發現問題，縮短處理時間。</p> <p>5. 重要設備導入自動通報原廠檢測機制，提升事件處理時效。</p>	<p>資訊系統不斷進步，機房設備也不斷更新，除傳統監控系統外也須不斷研究新方式，加速問題發生處理時效。</p>

拾、資訊中心工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>十一、核心交換器汰換，確保本社網路運作正常</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本社核心交換器於民國 99 年採購(資簽 98121501)使用已久，背板頻寬不符目前需求，原廠已預告終止支援服務有資安疑慮。 2. 汰換 2 部核心交換器，確保本社核心網路運作正常。 3. 建置容錯備援核心交換器架構，提升本社網路可用性。 	<p>適時辦理</p>	<p>配合機房改善計畫，採購兩部 100G 核心交換器，導入備援容錯技術，有效強化本社核心骨幹網路穩定性。</p>	<p>完成核心交換器汰換計畫，預留未來擴充模組，視需求逐步提升用戶端網路速度。</p>
<p>十二、商用網段線路負載平衡設備更新，提升網路效能</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本社線路負載平衡設備於民國 102 年採購，超過耐用年限已久且頻寬最高僅支援 200mb 無法應付現有網路速度需求。 2. 汰換 2 部線路負載平衡設備，提升同仁網路速度。 	<p>適時辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 汰換兩部負載平衡設備。 2. 辦理網路速率升級到 3 組雙向 100mb 線路。 	<p>由於網路進步快速，各式高品質高畫質網路內容如 4K 影片需求提升，適時因應需求辦理線路升速。</p>
<p>十三、建構新世代 IT 維運系統，強化資安</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合資通安全管理法，採購日誌紀錄整合分析平台，符合法規日誌保存歸檔要求。 2. 內部網路流量分析系統，監 	<p>適時辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 日誌紀錄整合分析平台 N-Partner 導入驗證測試。 2. 日誌紀錄整合分析平台 ArcSight 導入驗證測試。 	<p>辦理兩組不同品牌設備導入驗證測試。ArcSight 產品雖符合本社需求，惟價格超出本社預</p>

拾、資訊中心工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	<p>控是否有惡意存取行為。</p> <p>3. 關聯日誌整合及流量分析，找出內部可能攻擊，增進資通安全。</p>		<p>3. ArcSight 產品功能符合本社需求但超出本社預算，持續研究其餘可行方案。</p>	<p>算過多，持續研究其餘可行之方案。</p>
<p>十四、汰換 7 樓樓層交換器，增進網路可靠度</p>	<p>本社 7 樓樓層網路交換器於民國 98 年採購，負責 6、7 樓網路收容、無線網路收容。超過耐用年限已久，汰換以確保網路運作正常。</p>	<p>適時辦理</p>	<p>配合機房改善計畫，與核心交換器汰換計畫一併進行，採購兩部 100G 匯集層網路交換器，建置 full-mesh 架構，提升本社網路穩定性。</p>	<p>full-mesh 架構雖然成本耗費高但可達成網路高可用性，有效降低因設備故障造成網路斷線問題。</p>
<p>十五、汰換用戶端 L2 交換器，提升同仁網路速度</p>	<p>本社使用網路交換器(HP 2510)於民國 98 年及 102 年分批採購共計 53 台，速率只有 100Mbps，計畫更換為新型支援 1Gbps 交換器，增進同仁網路速度。</p>	<p>適時辦理</p>	<p>配合機房改善計畫，與核心交換器汰換計畫一併進行，採購 10 部 L2 網管型網路交換器，提升用戶端交換器背板速率到 10Gbps，增進同仁網路速度。</p>	<p>由於經費問題，一次汰換 53 部交換器經費過高，先依需求優先汰換其中 10 部，後續視經費分批汰換。</p>
<p>十六、辦理全社同仁資安教育訓練，提升同仁資安</p>	<p>1. 辦理資通安全教育訓練，以提高本社同仁之資通安全意識。</p> <p>2. 辦理社交工程演練作業，提升人員資安防護意識、有效</p>	<p>適時辦理</p>	<p>1. 辦理全社人員資通安全通識教育訓練，並提供線上學習管道供無法到社同仁遠距教學。</p> <p>2. 辦理新進同仁資通安全通識教育訓</p>	<p>今年度各大企業組織遭受資安攻擊案例頻傳，顯示駭客攻擊頻率及方式皆不斷增長，需適時</p>

拾、資訊中心工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
防護意識	偵測與預防外部攻擊。 3. 達成本社資通安全維護計畫目標。		練。 3. 辦理社交工程演練，確保教育訓練之有效性。	評估現有之資安演練次數是否提高，確保同仁隨時保有資安重要性之意識。
十七、辦理資通安全檢測，避免資安攻擊	1. 依據本社資通安全維護計畫第4條2項1款辦理。 2. 辦理系統、網路安全性檢測，找出各種潛在的漏洞，驗證資料與設備是否可被竊取或破壞，評估資訊系統與硬體安全性是否有待加強。 3. 檢測內部電腦或設備是否有異常連線、惡意程式或不正常檔案檢視。 4. 辦理核心系統弱點掃描、滲透測試，避免資安攻擊。	適時辦理	委外中華資安國際辦理資安健診、弱點掃描、滲透測試、惡意活動檢視、社交工程測試，並依其報告完成中高等級以上風險修復。	本社系統眾多、數量龐大，預算因素僅能辦理少數系統檢測，而部分系統為 10 多年前建置，難以依當今之資安要求強化，須適時辦理老舊系統汰換專案。

拾、資訊中心工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>十八、強化資訊安全</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 電腦機房隨時監控防毒軟體、防火牆系統，有問題立即掃毒處理、刪除異常程式。 2. 電腦機房隨時監控流量狀況，發現異常立即處理、反映。 3. 定期檢視、維護主機異地備援系統，以應付突發、重大資安事故。 4. 測試新產品設備，加強駭客攻擊分析。 	<p>適時辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 防毒軟體偵測發現電腦異常，立即發 email 通知值班工程師處理，並將處理結果上傳趨勢科技分析。 2. 透過監控系統偵測網路流量，若發生異常無法連線，系統自動通知值班工程師立即檢測。 4. 測試及研究資安事件收集分析設備，尋找各種強化資安方法。 5. 舉辦全社同仁資安講座，搭配社交工程演練，確認並強化同仁資安觀念。 	<p>配合資通安全管理法，不斷研究新的資安系統，強化本社資安防禦，惟多數資安防護系統涉及大量經費支出，將視重要性及財務狀況逐步建置。</p>
<p>十九、電腦系統及周邊設備之維護管理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各項資訊設備、系統、軟體之維護及管理。 2. 突發狀況或重大專案之相關軟硬體設備購置。 3. 硬體備品之採購。 4. 更換主機房 UPS 不斷電系統。 5. 維護國發會行政院公報中心系統與設備確保運作順暢。 6. 影音平台伺服器汰換。 	<p>適時辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 因應武漢肺炎辦理用戶端 VPN 建置專案。 2. 協助人事行政室辦理文中系統主機汰換專案。 3. 配合機房改善專案，擴充主中心虛擬化主機採購。 4. UPS 不斷電系統配合機房改善專案計畫，由機房改善計畫執行。 5. 協助維運公報中心系統運作正常。 	<p>影音平台伺服器轉入虛擬環境，不另行採購設備汰換，其餘皆依實際需求辦理。</p>

拾、資訊中心工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>二十、強化本社「影像空間」網站內容</p>	<p>1. 提升「影像空間」網站競爭力，精選照片、裁切及更新主頁。 2. 即時協助處理網站各項查詢及客戶服務。</p>	<p>經常辦理</p>	<p>1. 每週更新「影像空間」首頁照片，以最精彩或切合時事的照片集錦，彰顯本社照片的獨特性。 2. 「影像空間」導入人臉辨識技術，並進一步增加照片的圖文解說與關鍵字標籤，建立編目豐富資料庫，以利客戶找尋特定照片，拓展本社照片影響力。</p>	<p>老照片及未發稿照片數量龐大，持續進行人臉辨識智慧化及分類、編目作業，以增強「影像空間」檢索功能。</p>
<p>二十一、重新掃描黑白與彩色底片</p>	<p>1. 以 Tiff 檔格式掃描黑白與彩色底片，建置高品質的照片數位檔案，提升市場競爭力和爭取專案。 2. 補強現有 Tiff 檔照片品質。</p>	<p>經常辦理</p>	<p>1. 11 月底前完成 151,075 張老照片掃描作業。 2. 重新調整品質較不佳的 Tiff 檔照片濃度與彩度；整理比對、繕寫老照片底片檔案，優化資料庫效能。</p>	
<p>二十二、配合執行照片銷售與發稿</p>	<p>1. 即時配合業務行銷中心的業務開發、客戶需求、展覽專案，整理、提供所需資料照片，提升照片零售與專案銷售業績。 2. 配合社內新聞發稿、行政業務和影音製作。 3. 配合社內出版或承接出版品</p>	<p>經常辦理</p>	<p>1. 配合包括文化部數位典藏案、國家文化記憶庫案、外交部外文官網、客委會外文網站、人權博物館專案，及外貿協會、台北美術館、體育署展覽等需求，提供照片檔案、協助掃描。 2. 協助提供石油通訊影音、世界年鑑、曾虛白先生新聞獎、《高一生獄</p>	

拾、資訊中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	專案所需之照片提供。		<p>中家書》等出版品照片需求。</p> <p>3. 配合新聞部、影音中心製作專題，協助查找、提供資料照片。</p>	
二十三、剪報業務客製化	<p>1. 配合業務行銷中心的業務開發、客戶需求，整理、提供所需資料加以分類和排序製作電子報。</p> <p>2. 客製化產製剪報，提升市場競爭力</p> <p>3. 結合業界資訊整合技術，爭取專案客戶。</p>	經常辦理	<p>1. 工研院電子報：配合客戶需求每日上午 7 時以前完成圈報分類作業，深獲工研院肯定。</p> <p>2. 持續取得自由時報、蘋果日報、財訊等新聞資訊授權，協助業務中心爭取客戶。</p> <p>3. 協助工程師優化本社剪報資料庫介面，強化即時查詢資料服務，以建立與客戶的穩定合作關係。</p>	
二十四、掃描業務客製化專案	配合業務行銷中心的業務開發，承作雜誌掃描，再轉製成電子書，建置可供檢索與查詢的資料庫。	配合辦理	已協助業務中心提案，相關數位典藏專案尚在洽談。	

拾壹、影音中心工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>一、提升全球視野及影音新聞流量</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提升同仁影音企劃能力，定期發想議題、製作能夠吸引讀者點閱之影音。 2. 培養同仁經營社群網站技能，及對網路新聞敏感度。 3. 增進全球視野曝光度，適時透過各平台及媒介宣傳。 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 除例行特派海外影片製播外，同仁不定時發想製作如「為養家活口 喀麥隆不上學去掏金」等深度報導長版影片，獲不少重視國際新聞的讀者觀看分享。 2. 影音中心於 109 年中起重新經營臉書等社群，並鼓勵同仁製作適合社群觀看的新聞短片，同步在 Youtube 及 IG 呈現。 3. 全球視野節目製播國際新聞內容除台灣大車隊車上播放系統，新增松山機場旅客大廳露出，每週更新五則完整國際新聞最新報導影片。 	<p>同仁投入社群操作多為工作業務執行之餘進行，均非專責工作。未來將評估是否需專責同仁肩負各社群貼文業務。</p>
<p>二、凸顯海外特派員影音素材價值</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合海外重大議題進稿，規劃製作影音新聞。 2. 善用海外素材，製作多元形式影音，供不同平台露出。 3. 強化特派 STAND 及現場連線技能，能於重要新聞現場獨立作業。 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 國內新聞大事如年初台灣總統大選、歐美疫情肆虐、英國脫歐、日本東奧延期、美國大選等重大新聞，均依規畫適時製播即時和專題新聞影片。 2. 109 年間如 WHO 疫情及美國總統大選等與台灣有關重要談話等時事，均在第一時間取海外影音素材，製作 	<p>疫情影響，特派進稿明顯下降，鼓勵同仁多開發自製專題，及增加國內新聞議題採訪。</p>

拾壹、影音中心工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
			<p>中譯短影片，以搶傳播效益。</p> <p>3. 影音中心與駐美特派在美國大選期間及疫情高峰期，依規畫多次以 STAND 及現場連線方式分析報導，凸顯海外駐點優勢。</p>	
<p>三、強化影音產品客製技能及質量</p>	<p>1. 因應業務多元化需求，提升同仁影音拍攝製作技能。</p> <p>2. 執行各項業務專案、掌握進度及整體運作情形。</p> <p>3. 配合客戶需求，製作符合其露出格式及內容之影音。</p>	<p>經常辦理</p>	<p>1. 完成中油查德專案影片採訪製作，首次製作單則長達近 50 分鐘專題影片，內容無論在拍攝取景或腳本撰寫及後製剪接，均獲客戶肯定。</p> <p>2. 除查德案，在法務部專案、文化記憶庫、石油通訊、彰化縣府專案、僑委會專案、曾虛白先生新聞獎均依時程規畫，在規範時間完成各項作業進度。</p> <p>3. 因應客戶多元呈現需求，影音中心加強動畫元素製作，在法務部專案、曾虛白頒獎典禮上均嘗試不同於過往的影片製作方式。並配合社內平台及客戶需求，不定期將產製之影音，轉製成適合其運用之格式。</p>	<p>業務專案為影音中心重要業務之一，在例行新聞及新聞專題配合採訪規劃運用，仍需進一步提升人力分配管理。</p>

拾壹、影音中心工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
四、強化影音新聞或專案採訪製作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提升同仁採訪製作技能、增進軟硬體操作能力。 2. 配合國內外重大議題或社內專案，採訪製作影音，符合主網站整體企劃之呈現。 3. 規劃製作各類型新聞專題，或自行採訪、或與海外特派合作，產製優質影音新聞。 	經常辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 於第二季起依規劃同仁採線上進修方式，精進後製剪接技能，在文化+影片剪接上均有明顯改變成果，也相對減低製作組人員工作負擔。 2. 捷克議長訪台、美國大選、全球戰疫等議題均配合主網站製作完整影片專題，以符合整體專題呈現。 3. 影音中心自製新聞影片專題老技藝新生命，獲文創新聞獎肯定。定期瞭解影音新聞、產品，在各平台的點閱及流量情形，並在例會中與同仁討論，以求更貼近觀眾。 	鼓勵同仁構思專題可多結合新聞時事和社會議題。
五、影音製播工程全數位化	<ol style="list-style-type: none"> 1. 研究建置無人攝影棚系統，擴充影棚拍攝需求，製作多元化節目內容。 2. 持續影音製作設備升級、改善製播流程，引入新技術，精進製作品質。 3. 升級影片後製軟體、洽購第三方插件，以符新聞及節目製作需求，補強模組與版權 	適時辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 影音中心配合執行國際影音串流平台，於第四季建置直播導播機系統，未來將進行人員培訓工作，以提升節目製作多元性。 2. 配合已採購導播機相關設備，未來在視訊串流和遠距視訊訪問等，將導入全新工作流程，簡化影片製播。 3. 配合文化記憶庫補助案，於第四季採購影片後製插件及音樂影像素 	在有限人力下，鼓勵中心人員培訓需朝多職能發展，勿侷限同仁組別任務差異。

拾壹、影音中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	<p>音樂庫豐富內容應用。</p> <p>4. 適時增購影音直播軟硬體，配合即時活動需求。</p>		<p>材，將可提升業務專案影片製作及新聞影片呈現豐富度。</p> <p>4. 配合法務部專案製播需求，年度影音器材採購案已納入購買簡易直播輔助設備。</p>	
<p>六、器材汰換及影音技術研究</p>	<p>1. 購置廣播級專業攝影機，提升影像品質，因應新聞及專案需求。</p> <p>2. 研究影片資料庫畫質提升至1080P。</p> <p>3. 持續研究網路傳輸技術，適時購置相關器材，因應影音新聞傳輸需求。</p> <p>4. 增購及汰換攝影機與無線麥克風，供國內外新聞採訪使用，提升影片品質。</p>	<p>年度辦理</p>	<p>1. 109年影音設備採購A73攝影設備及穩定器等，將能有效提升拍攝品質，並運用其可換鏡頭特性，因應不同場合需求。</p> <p>2. 今年起要求同仁拍攝格式需提升至1080P以上規格，新派駐海外特派員使用機器均需設定為1080以上高畫質。</p> <p>3. 台灣電訊業者5G已在台陸續開台，將持續留意相關硬體技術，未來規劃運用。</p> <p>4. 109年購入多組SONY AXP55攝影機及SONY UWP-D12無線麥克風組等，供海內外採訪同仁器材汰換使用。</p>	<p>適時提升海內外同仁影音設備規格，以符合各項專案規格需求。</p>

拾壹、影音中心工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
七、執行各項影音教育訓練	<ol style="list-style-type: none"> 1. 續辦影音訓練課程，安排影音中心同仁或社外專業人士授課，因應本社影音業務發展。 2. 定期檢討設備或技術問題，作提升專業技能或升級設備之依據。 3. 鼓勵同仁參與研討會、媒體參訪等在職學習活動。 	適時辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 影音教育訓練：完成南韓、新加坡等特派員影音訓練；協助完成我是海外特派員活動 12 人影音教育訓練。 2. 影音中心後製剪輯用電腦，因拍攝解析度提高，已明顯效能不足，將逐年依規畫適時提升汰換。 3. 專業職能訓練：派員參加 Adobe 公司製作相關課程或新品發表，了解業界及市場動態，並分享相關心得和技術，共同提升同仁工作專業技能。 	持續給予同仁引用新觀念、新技術的學習機會，提升專業職能。

拾貳、業務行銷中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>一、爭取專案收入</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 開發同仁專案執行能力，積極爭取各類專案。 2. 專人每日瀏覽政府標案，評估適宜標案投標。 3. 主動針對企業或民間單位提案，爭取專案收入。 4. 延續性專案力求持續辦理，並於原案基礎尋求擴大機會。 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 爭取包括中油「查德礦區開發案」、法務部「炎夏『漫』活，創意說『畫』」等不同類型專案，訓練同仁執行各類專案能力。 2. 專人每日查詢政府電子採購網，評估本社能力與利潤後投標。 3. 因應時事發想「TEAM TAIWAN 防疫成果國際宣傳案」等提案，爭取企業共襄盛舉，創造本社收入。 4. 部分延續性專案受疫情影響暫緩，將視情況再行提案。 5. 另爭取辦理文化部影音串流平台計畫，截至 109 年 12 月 15 日為止，已完成平台建置招標，並進行網站版型設計與視覺設計中。影音內容招標部分，已決標四案，未來將產製 24 支影音作品。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 受疫情影響，部分專案內容執行困難，為不影響收入，經與客戶討論後調整執行項目，考驗同仁應變能力。 2. 活動型專案耗費大量人力，未來在爭取專案時，宜精算人力成本問題。
<p>二、爭取異業結盟開拓商機</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 透過異業結盟方式提升本社競爭力，作為提案或投標優勢。 2. 與外部單位洽談互惠合作或 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 擴大異業結盟面向，包括結合外部廠商投標、合作銷售產品或充實本社新聞資源等，力求實質提升本社競爭力與開拓市場之目標。 	<p>結合外部廠商投標部分力求截長補短，惟仍應兼顧本社優勢，以免最後</p>

拾貳、業務行銷中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	交換，爭取新聞曝光度。		2. 持續爭取各類露出平台，強化本社新聞產品能見度。	廠商逕行投標反成本社競爭對手。
三、調整產品	<ol style="list-style-type: none"> 1. 觀察市場同類型商品之價格或銷售內容，調整銷售策略。 2. 因應市場需求，調整原有產品內容或研發新商品。 3. 不合時宜之產品調整或汰除。 	適時辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 評估市場行情調整定價策略，特別是強勢產品的價格、銷售方式，並不時檢視所有客戶訂用產品之狀況、價格是否一致。 2. 檢視現有資源，評估市場需求開發產品，並實際製作範例後提供客戶試用參考。 3. 嚴格檢視缺乏競爭力之產品，評估市場需求與產品效益決定是否持續經營或調整內容。 	新商品之研發牽涉範圍甚廣，除市場需求外，仍須考量本社量能。
四、持續辦理國外新聞產品代理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持續與國際通訊社及傳播機構互動，代理銷售新聞產品。 2. 代理產品同時包裹部分資訊提供本社免費使用，以擴大本社新聞來源與充實新聞內容。 3. 透過合作單位強化發聲，提升國際影響力。 	適時辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持續代理美聯、路透、法新、共同社、韓聯社等國際通訊社產品，保持聯繫相互往來。 2. 持續增加本社可用之國外新聞資源，增加網站豐富度與國際內容。 3. 透過合作單位互惠提供內容，進一步擴大本社新聞國際能見度與影響力。 	

拾貳、業務行銷中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	4. 配合重大活動與國外媒體合作，展現本社國際化角色。		4. 重大國際事件結合外媒資源，提供具有國際觀點之相關內容，展現本社與國際同步之國家通訊社地位。	
五、持續辦理「我是海外特派員」校園活動	1. 透過走入校園的海外特派員講座活動，將本社品牌深耕校園、提升青年學子對本社的認知程度。 2. 以階段性活動（第一階段為走入校園巡迴講座、第二階段北中南三場培訓營、第三階段來社實習、第四階段出國任海外特派員、第五階段分享活動）確實達到活動目的。 3. 對各級企業爭取活動贊助，創造實質收入。 4. 辦理公開記者會，爭取活動能見度並提升學生參與意願。	適時辦理	1. 第 3 屆「我是海外特派員」活動自 108 年 11 月起跑，共辦理 23 場校園巡迴講座。 2. 受疫情影響，部分場次以全程錄影或同步視訊分享給無法到場的同學。並分別於 109 年 8 月、9 月辦理的北、中、南區培訓營，吸引近 250 名大專院校之在籍學生報名參加。 3. 第 3 屆「我是海外特派員」活動共爭取到 6 家贊助單位，以及獲文化部補助，金額總計 735 萬元。 4. 本案於 109 年 9 月 10 日舉辦分享會，邀請副總統賴清德蒞臨。賴副總統當天化身為網紅直播主，訪問 4 名入選小特派，並勉勵學子要守護台灣的民主自由。	受疫情影響，第 3 屆「我是海外特派員」活動出國實習計畫調整；因國外疫情狀況嚴重，暫無出國機會，須審慎思考後續規畫及轉型等相關問題。

拾貳、業務行銷中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
六、提升網頁廣告收入	<ol style="list-style-type: none"> 1. 爭取高單價影音廣告，提升總體收入。 2. 順應外文網改版，提供廣告版位報告與評估。 3. 檢視次網頁改版後流量暨營運狀況，研擬可行之商業模式。 	經常辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 為遵守本社政策，本社僅能接受少部分較不干擾閱讀的影音廣告形式（例如置底影音廣告），與市場趨勢有些距離，雖有部分影音廣告收入挹注，但占比不高。 2. 配合外文網改版，提供符合市場需求之版位及廣告尺寸建議。一方面與市場接軌，另一方面提升本社廣告收益。 3. 經檢視流量，特別強化地方與金融類別稿件，並藉以維持與地方及金融單位之友好關係，進一步爭取商機。 4. 專人每月製作網站流量資料與分析，提供同仁作為銷售參考與依據。 	本社廣告政策以不干擾讀者為最大考量，對於增加廣告收入限制較多，建議在兼顧收入之情況下，放寬部分限制。
七、增加《全球中央》收入	<ol style="list-style-type: none"> 1. 推行大宗採購方案以增加紙本發行收入。 2. 持續強化電子書宣傳，增加電子書銷售。 3. 結合內容規劃廣告提案，吸引客戶下單，提升廣告收入。 	經常辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持續推動《全球中央》月刊公益贈閱案，以實質增加紙本發行收入。 2. 每月於本社主網廣告版位宣傳當期內容，適時配合外廣資源宣傳優惠套案，提升買氣。 3. 依每月編輯會議挑選適合主題，爭 	

拾貳、業務行銷中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	4. 推行廣告套案，以優惠價格提升客戶採購意願。		取相關廣告客戶。 4. 規劃 3+1 等優惠方案或年度套案，爭取客戶長期刊登廣告。	
八、開發地方業務	1. 持續接觸地方公、私單位，爭取相關業務或專案。 2. 以主動提案方式，創造客戶需求、提升成交機會。 3. 透過長期累積客戶關係，爭取日後業務機會。	經常辦理	1. 持續透過拜訪、次網稿件曝光等各種方式維繫雙方關係，伺機爭取商機。本社出版新書時，亦主動規劃優惠方案聯繫推廣。 2. 主動向金門、宜蘭、新北、彰化、嘉義、台南、高雄、屏東、花蓮等縣市政府提案，爭取合作機會。 3. 運用次網頁協助客戶曝光消息稿，長期積累雙方友好關係。	
九、維持社稿收入	1. 積極爭取新訂戶長期採用本社新聞。 2. 既有客戶全面檢視價格與訂用內容，調整授權範圍、增加收入。 3. 嚴格監看未經授權媒體使用本社新聞情況，藉機爭取客戶訂用或循法律程序辦理，	經常辦理	1. 109 年新增長期訂用客戶包括毅傳媒、金融達人、天下遠見、數位時代等，已跳脫一般傳統即時新聞媒體客戶範疇。 2. 不定期全面檢視客戶訂用產品情況，並與同類型客戶價格比較，確保標準一致。 3. 遇有未經授權使用本社新聞之單	本社新聞產品客戶眾多，且包含許多訂用已久之老客戶，價格與訂用項目多樣化，應定期檢視與調整，避免產生新舊客戶標準不一情況。

拾貳、業務行銷中心工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	<p>以維護本社權益。</p> <p>4. 持續增加本社影響力，進而提升客戶訂用意願。</p>		<p>位，按作業流程聯繫，情節嚴重者偕同法務寄發存證信函或循法律程序辦理。</p> <p>4. 藉由強化本社新聞公信力、國際影響力等各種作為，同時搭配強勢產品包裹銷售，提升客戶對本社新聞之需求度與訂用意願。</p>	

拾參、管理部工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
一、提升行政效能	<ol style="list-style-type: none"> 1. 落實企業化管理精神，強化工作效率，提升競爭力。 2. 建構公平合理制度規章，賞罰分明，獎優汰劣。 3. 暢通社內溝通管道，維持良好勞資關係。 4. 促進各部門理性協調溝通，摒除本位主義。 	經常辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持續強化行政作業之制度化及公平性。 2. 適時督導修訂本社相關法規，對工作表現優異者給予獎勵，對工作懈怠、疏失者予以懲處，109 年度共 19 人次受獎勵，10 人次受懲處。 3. 督導舉辦勞資會議，並於 109 年 3 月 1 日與工會修改並續簽訂團體協約，勞資並同意於 110 年 3 月團體協約續約時，有效期限延長為三年，以促進勞資和諧。 	
二、有效整合資源	<ol style="list-style-type: none"> 1. 督導設備、物品之有效管理，資源充分整合運用。 2. 督導財務部門適時提供各類數據報表，彙整各單位成本及費用，送交各單位主管和長官參考，對異常項目及時警示，並做好因應措施。 3. 協助新聞部及事業部，善盡後勤支援角色。 	經常辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 督導每月物料使用狀況紀錄及檢視設備，檢討異常狀況。 2. 督導相關部門注意並加強控管異常支出項目，避免不必要的費用。 3. 督導相關部門支援新聞部和事業部各項活動，解決各項需求。 	

拾參、管理部工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>三、強化公文品質</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 督導對外發文或公告事項，務求格式及用語妥適合宜。 2. 督導合約文件審慎核閱，管制用印權限及流程。 3. 督導強化公文流程與效率。 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持續要求同仁提升公文寫作品質，會辦公文時應注意法令依據。 2. 要求法務審慎核閱各項合約，維護本社權益。 3. 督導承辦單位掌握急件公文流程，必要時親會辦理。 4. 督導做好公文歸檔與查詢工作，並適時檢討公文流程。 	
<p>四、落實工作進度追蹤管考</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 督導年度工作計畫、績效指標之追蹤管考。 2. 督導社務會議等重要會議決議之追蹤管考。 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 定期追蹤工作計畫執行進度，並於社務會議提出報告。 2. 社務會議等決議事項，追蹤執行情形，必要時提出專案報告。 	
<p>五、加強安全衛生工作</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 督導維護辦公處所環境安全及整潔。 2. 督導落實辦公空間傳染病之防治措施。 3. 督導辦理職業安全衛生教育訓練及環境教育時數認證。 4. 督導警衛保全工作及建立維安機制。 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 落實門禁查核管制，以加強本社辦公處所安全維護，遇有突發狀況，啟動通報機制。 2. 持續督導清潔及保全人員做好辦公處所環境清潔及安全維護工作。 3. 持續執行本社同仁健康檢查補助實施要點。 4. 依規定安排醫師及護理人員定期至 	

拾參、管理部工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	5. 督導強化辦公處所設施使用之安全。		本社駐診，提供諮詢服務。 5. 持續強化辦公場所健身、休憩設施使用安全及無菸害汙染環境。 6. 因應武漢肺炎疫情，進入大樓及辦公室須測量體量，並購置安全庫存數量之口罩及酒精，以保障同仁健康，避免營運受影響。	
六、健全組織架構	1. 配合媒體趨勢及社務發展需求，督導適時推動組織架構調整。 2. 督導適時修訂本社組織規程及相關法規，提報董事會議審議。	適時辦理	1. 配合本社誠信經營規範實施，要求參與本社採購案投標廠商簽署誠信經營聲明書，共 54 家廠商簽署。 2. 配合財團法人法施行，修訂本社相關規範。	
七、保障同仁勞動權益	1. 督導修訂人事、勞動法規，以符法令規範及本社發展需求。 2. 督導法規之修訂廣納建言，擴大參與，並適時宣導，以利同仁依循。 3. 督導營造健全與友善職場環	適時辦理	1. 配合勞動基準法修正，督導修訂本社工作規則相關條文及作業方式，並於法規修訂後公告全社同仁周知，以確保同仁權益。 2. 依據勞動法令辦理差勤作業。 3. 定期與工會舉行勞資會議，促進勞資和諧。	

拾參、管理部工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	境，落實勞動權益。		4. 持續辦理健康檢查補助及旅遊補助，確保同仁身心健康。	
八、暢通人才流通管道	<ol style="list-style-type: none"> 1. 督導適時拔擢人才、媒合人力，務求適才適所，人盡其才。 2. 督導加強同仁職能教育訓練，培養多元人才。 3. 督導適時招聘遞補人力，促進人事新陳代謝。 4. 督導落實考核作業，強化人力資源效能。 	適時辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合本社針對大專學生舉辦之「我是海外特派員」活動，延聘優秀人員至本社任職。同時配合人員離退，甄試並遞補新進人員。 2. 適時調整主管職務，並拔擢工作表現優異及具領導才能者。 3. 督導檢討人力效能，適時辦理各部門人力調動作業。 4. 強化平日考核及每季辦理考核。透過年度考績晉級機制，予工作表現良好同仁提升薪級。 	
九、推動產學合作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 督導推動與大專院校之合作，提升本社影響力。 2. 督導辦理大專院校學生來社實習，培育傳播人才。 3. 協助推動本社「新聞學院」課程，分享及傳承新聞經驗。 	適時辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全年共提供 50 個實習名額予大學新聞傳播相關系所。 2. 協助辦理「中央社新聞學院」等各項訓練課程。 	

拾參、管理部工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
十、辦理社內聯誼活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 督導辦理社慶、踏青、年終餐會等社內活動，增進全體同仁情誼及向心力。 2. 協助辦理跨部門大型行銷推廣活動，展現團隊合作精神。 	適時辦理	督導辦理 108 年年終餐會，但因武漢肺炎疫情影響，96 週年社慶相關活動停辦，後因疫情趨緩，辦理環教踏青活動一次，以增進同仁情誼。	
十一、督導法規修訂	<ol style="list-style-type: none"> 1. 督導適時檢討及修訂法規，以符國家法令規章及社務發展需要。 2. 督導法規公告等作業，每年彙整法規修訂情形。 	適時辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本年度新訂法規 1 項、修訂法規 10 項。 2. 法規頒布及修訂均公告全社同仁周知，並每年彙整新訂及修訂之法規。 	
十二、強化法務作為	<ol style="list-style-type: none"> 1. 督導建立契約定型化作業，做好風險控管。 2. 本社權益受損時，督導法務採取寄發存證信函等法律行動。 3. 督導提醒相關部門之新聞及資訊內容，勿觸法令紅線，並應遵守新聞倫理及兼顧社會責任。 4. 配合新聞部及事業部之需 	適時辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依據業務行銷中心及財務室意見，督促對應收款項逾期嚴重之客戶，寄發存證信函。 2. 持續強化本社新聞、資訊專業及品質，每季召開新聞及資訊自律小組會議；自 106 年第三季起增設外部諮詢委員，強化外部監督功能。 	

拾參、管理部工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	要，督導妥善處理侵權事件，保障本社智慧財產權，必要時採取法律行動。			
十三、督導設備修繕及維護	<ol style="list-style-type: none"> 1. 督導定期財產盤點作業，落實日常維護及檢修事宜。 2. 督導老舊設備之修繕，有效掌握運作狀況。 3. 督導執行各項摺節措施，務求物盡其用，減少開支。 	經常辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 督導定期盤點及適時修繕設備。 2. 審慎評估辦理汰舊換新作業，以摺節開支為原則。 3. 執行本社橫向管線更新工程，並辦理電梯更新工程採購招標作業。 	
十四、督導資產有效管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 督導掌握自有資產現況，致力提升效益。 2. 督導辦理國有房舍定期訪查作業，並做成書面紀錄。 3. 持續強化國有房產管理，無需使用時歸還政府主管機關。 	適時辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 確實執行國有宿舍清查要點，每季辦理訪查作業，對不符合借住資格者進行催討或採取法律途徑。109年歸還國有財產署 2 間國有房舍，原使用 109 戶國有房舍已降至 35 戶。 2. 致力維持自有房舍滿租狀況，挹注本社營收。 	
十五、督導財務與會計事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 督導年度預算之編列與執行。 2. 督導財務調度，使經費運用合理、妥善，發揮最高效益。 	適時辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 確實估算本社年度收入與支出，編列預算，並設定目標，管控本社各項支出與人事成本。 2. 配合本社各項工程進行，妥善調度 	

拾參、管理部工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
			資金，避免閒置資金過多。	
十六、推動責任中心概念	<ol style="list-style-type: none"> 1. 推動「專案成本、收入及利潤中心」運作概念。 2. 外接專案嚴格控制成本，事前提報「專案成本分析表」，主管簽署、社長同意，作為是否投標之依據。 	適時辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 推動「專案成本、收入及利潤中心」運作概念，以達有效管控各專案經濟效益。 2. 外接專案嚴格控制預算成本，事前提報「專案預算成本分析表」，並經主管簽署、社長同意，作為是否投標之決策依據。 	
十七、督導資產管理及內部控制	<ol style="list-style-type: none"> 1. 督導定期盤點各項設備及資產，有效運用以提高效率。 2. 督導確實執行年度工作計畫與預算，充分掌握各項營運情況，落實內部控管功能。 3. 每月月報表於次月10日前提報，供首長充分掌握營運情況。 	適時辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 定期盤點資產，並做有效調度，提高各項設備使用效率。 2. 定時提供各項財務報表分析，使首長可以掌握本社財務營收狀況。 	

拾肆、人事暨行政室工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
一、彙編年度工作計畫及工作成果	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依據本社營運方針，協調各單位提報下年度工作計畫草案，配合財務部門概算作業，完成工作計畫之彙編與陳報董事會審議。 2. 協調各單位辦理年終績效檢討，彙編工作成果報告，陳報監事會審查後，報請主管機關備查。 	定期辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2月擬訂108年度工作成果報告，提報監事會議通過，函報文化部循決算程序辦理。 2. 6月擬訂110年度工作計畫，提報董事會議通過，函報文化部循預算程序辦理。 	
二、檔案室空間改善及重要文件數位化	<ol style="list-style-type: none"> 1. 改善檔案室空間，使檔案保存能更臻完善，持續進行檔案數位化，以利保存與應用。 2. 建立檔案保存年限，適時辦理檔案銷毀作業。 3. 依檔案管理辦法及相關法規，建立檔案管理各項作業標準程序，強化檔案法制管理。 4. 鼓勵參加文書檔案管理課程，提升專業知能及管理效能。 	經常辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 為有效利用檔案室存放空間，將年久過時合約及檔案封箱保存，搭配位置圖，以提升閱卷便利性。 2. 適時更新與本社合作之外媒合約現況並提供訂約參考。 	為強化檔案室空間之有效運用，應定時辦理檔案銷毀作業。

拾肆、人事暨行政室工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>三、推行公文電子化及簡化公文流程</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 推行公文電子化，掌握公文進度，擷節紙張及人力成本。 2. 適時檢討公文流程，簡化程序，提升公文效率。 3. 管控公文及合約處理情形，每月辦理稽催作業，每季總結陳報。 	<p>適時辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 登錄送陳公文共 2,834 件，其中內簽文 1,337 件，外來收文 740 件；發函及公告共 1,205 件，其中社內發函及公告 193 件，對外發函 1012 件。此外，合約製作裝訂約 500 件，同仁調閱檔案、簽文或合約 600 件。 2. 每月稽催未結案公文，年度結束簽報總結報告，掌握公文動向。 3. 提供本社英文在職證明等重要文件，以利辦理相關手續。 	
<p>四、辦理重要會議行政作業</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 彙整社務會議紀錄，發送與會主管，並公告於本社內部網站。 2. 追蹤社長裁示之重要事項，會議時提報工作進度。 3. 配合董監事會議召開，辦理前置作業、會場佈置等工作。會後整理會議紀錄，函報主管機關。 	<p>定期辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 社務會議紀錄完成後，發送與會主管，並公告於 OA 電子公布欄。 2. 追蹤社務會議重要決議事項，並請主責單位回復執行情形，彙整後提報下次社務會議。 3. 每季安排新聞及資訊自律小組會議，彙整會議資料及製作會議紀錄。 4. 全年舉行 4 次董事會、2 次監事會，會同財務室錄製並整理會議紀錄，報送文化部備查。 	

拾肆、人事暨行政室工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
五、適時修訂本社法規	1. 配合政府政策及最新法規，適時檢討本社各項法規，並於重要法規修訂時，洽請本社顧問律師協助審閱。 2. 修訂之法規公告後，納入本社法規彙編。	適時辦理	1. 本年度新訂法規 1 項、修訂法規 10 項，條列如下： (1) 新訂：侵害著作權案件防範作業要點。 (2) 修訂：資通安全維護計畫、工作規則、工作人員退休、資遣暨撫卹辦法、國外人員薪資及公務支出實施辦法、員工福利辦法、汽車停車位管理辦法、補助行動電話通話費辦法、員工數位進修補助實施要點、實習申請及作業要點、員工出差旅費規則。 2. 配合政府法令增修，適時更新法規彙編內容，並同步調整 OA 系統公布欄公告之法規，供同仁隨時查詢使用。	
六、合約審閱及協助相關法律事務	1. 協助審閱法律相關文件，保障應有權益。 2. 提供司法案件意見諮商及法律見解。 3. 協助處理侵權案件及帳款催	經常辦理	1. 法務人員全年審閱合約及相關法律文件約 370 件、非訟程序 2 件。 2. 法務人員協助各部門處理法務事宜，適時提供諮詢及建議。 3. 安排本社顧問律師來社進行 2 場教	

拾肆、人事暨行政室工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	<p>收法律問題。</p> <p>4. 適時辦理教育訓練，強化同仁基本法律素養。</p> <p>5. 加強勞動法規專業知識，鼓勵法務人員參加相關課程。</p>		<p>育訓練，增進同仁法律素養。</p> <p>4. 法務人員適時強化政府法規新知，109年共參加5場相關研討會。</p>	
<p>七、組織調整與人事規章修訂</p>	<p>1. 因應媒體生態環境變化及本社發展需求，適時調整組織架構，強化競爭力。</p> <p>2. 適時檢討員額配置，人力資源有效運用。</p> <p>3. 配合政府法規及本社發展需要，隨時檢視修訂不合時宜法規。</p>	<p>適時辦理</p>	<p>1. 充分掌握人員配置，有效運用人力資源。</p> <p>2. 配合政府法規並隨時檢視本社法規，修訂不合時宜之法規。</p> <p>3. 法規修訂後，公告周知並發函通知每位同仁。</p>	<p>隨時關注政府法規變動情況，必要時洽詢勞動相關部門釋疑。</p>
<p>八、辦理考核作業</p>	<p>1. 每季辦理季考核，於年度終了辦理年終考績作業，依考核結果辦理薪級晉(降)級作業。</p> <p>2. 辦理人員升等審查作業，拔擢優秀人才。</p> <p>3. 辦理年終考績申訴作業，予</p>	<p>定期辦理</p>	<p>1. 每季辦理員額內每位同仁工作考核，年度終了彙整年終考績考核，依考核結果，調整同仁下年度之薪級作業。</p> <p>2. 辦理同仁年終考績申訴作業，予同仁申訴機會。</p> <p>3. 辦理同仁晉階升等審查作業。</p>	

拾肆、人事暨行政室工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	同仁申訴機會。			
九、辦理各類教育訓練	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理新進人員教育訓練課程。 2. 辦理職業安全衛生教育訓練課程。 3. 辦理環境教育時數認證。 4. 強化本社新聞學院課程內容，邀請學者專家蒞社演講。 5. 鼓勵同仁進修專業知識及技能，精進工作品質。 6. 受理大專院校學生來社實習作業，協助媒合實習部門。 	適時辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 109 年辦理各類員工在職教育訓練課程共 83 場次，包括職業安全衛生教育訓練課程、同仁專業知識進修、專家學者演講等。 2. 辦理環境教育踏青活動、演講、網路學習等方式，完成本社同仁環教時數認證。 3. 辦理傳播相關系所學生實習申請、媒合、考評等作業，全年度實習人數共計 50 人次。 	
十、定時辦理薪資及勞健保作業	<ol style="list-style-type: none"> 1. 按月定期發放員工薪資。 2. 依法辦理勞保、健保等業務，適時調整投保級距。 3. 依法辦理員工退休事項。 	定期辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每月 20 日發放員工薪資。 2. 員工勞保、健保作業均依規定辦理。 3. 109 年共有 10 位同仁申請退休，依法辦理相關事宜。 	

拾肆、人事暨行政室工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
十一、人事資料更新及管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合人事異動，更新資料。 2. 每月編製員工人數報表，掌握各部門員額變化情形。 3. 強化人事資料數位化作業，並做好個人資料保護。 	經常辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握人事動態，隨時更新 OA 系統資料及人事資料檔案。 2. 每月製作人事報表，管控用人員額。 3. 重要人事紙本資料掃描成電子檔，妥善保存。隨時提供長官所需之人事統計資料。 4. 掌握人事作業流程，精進作業效率。 	
十二、落實差勤管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 落實員工到勤及差假管理，提升工作紀律，並符勞動法規，保障勞資雙方權益。 2. 適時檢討差勤表單流程，強化工作效能。 3. 發現差勤異常現象，隨時通報該部門主管。 4. 員工差勤資料，依規存放至少 5 年。 	經常辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 落實差勤管理，掌握同仁出勤情形，務求符合法規。 2. 因疫情關係，配合實務需求，適時會同資訊中心修訂差勤表單作業流程。 3. 適時向同仁或主管反映異常狀況，保障勞資雙方權益。 	
十三、辦理新聞獎及獎學金作業	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助辦理曾虛白先生新聞獎，發揮公共媒體職能。 2. 辦理陳博生先生新聞獎學金作業。 	定期辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 曾虛白先生新聞獎基金會與台達電子文教基金會等單位合作辦理新聞獎項，109 年首度採網路收件，報名件數總計 329 件，頒獎典禮於 10/13 	

拾肆、人事暨行政室工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	<p>3. 辦理魏景蒙先生獎學金作業。</p>		<p>舉行。</p> <p>2. 陳博生先生新聞獎學金於 3/1-3/15 受理報名，4/1 召開評審會議選出 5 名得獎人。</p> <p>3. 魏景蒙先生獎學金於 10/1 至 10/31 受理收件，共有 11 人獲獎。</p>	
<p>十四、財產管理及維護</p>	<p>1. 確實掌握經管財產之增減及異動，適時更新資料。</p> <p>2. 向保險機構投保必要保險，避免財產遭受災害損失。</p> <p>3. 國有房舍定期訪查並做成紀錄，發現不符規定使用者，積極追討並歸還國有財產署。</p>	<p>經常辦理</p>	<p>1. 財產之登記、分類、編號等作業，依據行政院頒行之財物標準分類規定辦理。各項財產之增置、折舊、異動，依本社電腦自動化系統管理。另依財產及物品盤點作業辦法，會同使用單位財產管理人員、財務單位人員定期或視需要隨時盤點財產，每年至少實施 1 次。</p> <p>2. 房屋及設備等資產，依其性質及預算投保火險、地震險。</p> <p>3. 落實宿舍清查作業要點，每季辦理國有房舍訪查，對不符借住資格者進行催討或採取法律途徑。109 年歸還國有財產署 2 間國有房舍。</p>	

拾肆、人事暨行政室工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>十五、庫存用品有效管理</p>	<p>1. 記錄各類事務用品入庫、提領及庫存情形。 2. 有效管控用量，適時宣導撙節措施。</p>	<p>經常辦理</p>	<p>1. 辦公室用品、紙張等以大宗採購為原則。列印機使用環保碳粉匣，以達節約、環保之目的。 2. 物品材料發放，專人負責管理，每月製作報表簽陳。 3. 適時宣導節能減碳、節約能源、資源回收再利用之觀念。 4. 為有效管控紙張及碳粉用量，每季簽報近 3 年同期比較表，用量增加者須說明原因。</p>	<p>適時報廢過時且無人領用之事務用品及出版品，以提升倉儲效能。</p>
<p>十六、籌辦社內大型活動</p>	<p>1. 辦理 96 週年社慶表揚活動。 2. 辦理全體同仁年終餐會，凝聚向心力及增進情誼。</p>	<p>適時辦理</p>	<p>1. 96 週年社慶活動，因武漢肺炎疫情從簡辦理，對外活動取消，社內資深人員及績優人員表揚改由社長於 3/25-3/31 至各單位發放。 2. 年終餐會因武漢肺炎疫情影響取消，改採其他替代方案慰勞同仁。 3. 支援「我是海外特派員」系列活動及曾虛白先生新聞獎暨台達能源與氣候特別獎頒獎典禮。</p>	<p>因世界各國疫情尚未趨緩，且本社各項大型工程仍進行中，110 年社慶活動尚待評估。</p>

拾肆、人事暨行政室工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>十七、打造舒適安全辦公空間</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦公室、會議室、茶水間、走道、樓梯、廁所等空間，定期定時清潔維護。 2. 維護冷氣設備、照明設備，製作水電使用比較表，適時宣導節約能源。 3. 配合大樓管委會消防安全課程講習活動，強化消防知識。 4. 加強門禁管制，對訪客均予登記。 5. 落實突發狀況通報機制，致力維護辦公空間之安全。 	<p>經常辦理</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每日專人定時清潔辦公室空間、茶水間、洗手間等公共空間。每月飲水設備專人定期維護及水質檢驗。 2. 每季製作水電費分析表，與近 3 年同期比較使用費用，檢討增加原因，管控水電用量。 3. 大樓管委會年度消防安全課程於 11/17 辦理。除本大樓電壓設備、建築物之公共安全等事項，由管委會定時安排維護檢修外，本社消防設備亦定期專人檢查，以確保安全。 4. 落實門禁管制要點，109 年因應武漢肺炎防疫需求，對進入本社所有人員採取測量體溫措施。 5. 持續建置跨部門安全小組，隨時與警局、派出所保持密切聯繫。辦公室公共空間、安全梯前加裝監視錄影器，注意辦公場所周遭環境之安全。遇有緊急事件，啟動通報機制。 	

拾肆、人事暨行政室工作成果報告（109）

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
<p>十八、依規辦理採購作業</p>	<p>1. 本社各項財物、勞務、工程等採購，10 萬元以上採購案依政府採購法規定辦理。</p> <p>2. 10 萬元以下採購案，依本社採購工程、財物、勞務及變賣財物辦法辦理採購。</p> <p>3. 適時辦理政府採購法規教育訓練課程，採購作業務求符合法規。</p>	<p>經常辦理</p>	<p>1. 新台幣 3 萬元以上之採購依社規辦理，並優先由行政院公共工程委員會之共同供應契約商購入，以摶節開支。</p> <p>2. 公告金額 1/10 以上之採購，依政府採購法規定辦理招標。</p> <p>3. 公告金額以上之採購，依規定函請主管機關派員監辦。</p> <p>4. 為強化本社採購法規，研擬草案並洽相關部門討論。</p>	

拾伍、財務室工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	避免閒置資產存放過剩及防止錯誤，以提高資產運用之效益。		財物料盤點。	
二、辦理預、決算	<ol style="list-style-type: none"> 1. 會計月報按規定限時結報（次月9日前）。 2. 109年1月辦理108年度決算。 3. 109年5月籌編110年度預算。 4. 委請會計師辦理年度財務及稅務簽證。 	定期辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 會計月報均如期完成。 2. 108年決算於109年3月26日提經第8屆監事會第6次會議通過後，併同會計師查核報告，函報文化部循決算程序辦理。 3. 110年預算於109年7月16日經第9屆董事會第2次會議通過後，於109年7月30日函報文化部循預算程序辦理。 4. 108年度財務及稅務簽證如期完成。 	
三、強化財務功能	<ol style="list-style-type: none"> 1. 靈活運用資金，每月營運所需以外資金，辦理短、中長期台幣及外幣定期存款，以增加孳息收益。 2. 每月編製應收款項帳齡分析表，對於逾期二個月未收取之帳款，積極辦理催收，減 	經常辦理 定期辦理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依據會計制度，每日編製「現金出納庫存表」，按月編製「銀行往來調節表」，供主管決策參考，充分靈活調度短期資金；每月營運所需以外之資金，辦理台幣定期存款，以增裕孳息收益。 2. 依據本社各種款項收支作業規定，按月編制應收款項帳齡分析，估計 	

拾伍、財務室工作成果報告 (109)

計畫項目	計畫內容	時程規劃	實施情況	檢討或改進意見
	<p>少呆帳損失。</p> <p>3. 落實節能減碳及推動電子發票政策，自 109 年全面使用電子發票。</p>	<p>經常辦理</p>	<p>出應收帳款不能變現的數額，掌握客戶履約繳款狀況，依據應收帳款程序辦理催收，確保本社權益。</p> <p>3. 本社自 109 年全面使用電子發票，落實節能減碳及推動電子發票政策。</p>	